

SREDNJA ŠKOLA VIKTOROVAC

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE
U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.**

Sisak, rujan 2018.

S A D R Ž A J

1. U V O D	2
2. MATERIJALNI UVJETI	
- Uvjeti rada i prostorni uvjeti	2
3. DJELATNICI	
- Zaposleni djelatnici u školskoj godini 2018./2019.	4
- Vanjski suradnici u školskoj godini 2018./2019.	5
4. ORGANIZACIJA NASTAVE	
- Godišnji kalendar po mjesecima	6
- Izvod iz Odluke o početku i završetku nastavne godine i trajanju odmora učenika	7
- Državna matura	8
- Kalendar polaganja državne mature u školskoj godini 2018./2019.....	9
- Nastavničko vijeće u školskoj godini 2018./2019.	11
- Razredi i razredništvo u školskoj godini 2018./2019.	12
- Podaci o broju učenika i razrednih odjela na početku školske godine 2018./2019.....	13
- Plan i program za svako odjeljenje.....	15
- Grupe stranih jezika.....	37
- Grupe: Etika i Vjeronauk.....	39
5. PLAN PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE	40
6. PLAN I PROGRAM SLOBODNIH AKTIVNOSTI	44
- Natjecanja učenika u školskoj godini 2018./2019.	45
- Stručne ekurzije za učenike	46
7. PROGRAM RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE	
- Program rada Nastavničkog vijeća.....	48
- Program uvođenja pripravnika u samostalni odgojno-obrazovni rad.....	49
- Promjene programa.....	50
- Popis stručnih vijeća.....	51
- Plan profesionalnog razvoja zaposlenika	52
- Program rada razrednika.....	54
8. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA.....	56
9. PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA ŠKOLE	57
10. PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA	60
11. PLAN I PROGRAM RADA PSIHOLOGA.....	72
12. PROGRAM RADA VODITELJA PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE	79
13. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA ŠKOLE.....	82
14. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA	85
15. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA	87
16. IZRADBA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.	88
17. KALENDAR AKTIVNOSTI ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.	92

1. U V O D

Srednja škola Viktorovac, Sisak, Aleja narodnih heroja 1, osnovana je Odlukom općine od 28.05.1992. godine, Klasa: 602-03/92-01/01, Urbroj: 2176-01-92-02 te odobrenjem Ministarstva prosvjete i sporta Republike Hrvatske i upisana je u Trgovački sud u Zagrebu pod brojem Tt-00/3651-2 MBS: 080349046.

OSOBNNA KARTA ŠKOLE

Škola: SREDNJA ŠKOLA VIKTOROVAC
Adresa: SISAK, Aleja narodnih heroja 1
Naziv i broj pošte: SISAK 44103
Telefoni:
Ravnateljica: 044/526-581
Tajništvo: 044/533-376
Zbornica: 044/526-584
Pedagoška služba: 044/526-585
Računovodstvo: 044/526-582
Faks: 044/526-588
E-mail: ured@ss-viktorovac-sk.skole.hr
Općina: SISAK
Broj učenika: 513
Broj odjeljenja: 22
Ravnateljica Škole: KORALJKA PORIĆ, dipl. paed.

Na osnovu članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, te članka 39. Statuta Srednje škole Viktorovac Školski odbor na sjednici održanoj 1. listopada 2018. godine donosi ovaj Program rada Srednje škole Viktorovac za školsku godinu 2018./2019.

Godišnji plan i program rada Srednje škole Viktorovac temelji se na sljedećim dokumentima:

1. Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
2. Statutu Srednje škole Viktorovac
3. Pravilniku o početku i završetku nastave i trajanju odmora učenika srednjih škola u školskoj godini 2018./2019.
4. Zakonskim promjenama i uputama Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

2. MATERIJALNI UVJETI

UVJETI RADA I PROSTORNI UVJETI

Prema broju odjeljenja (22) i prema broju učenika (513) prostor u cijelosti zadovoljava potrebe nastave. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu u dvije smjene.

U prijednevnoj smjeni nastavu pohađa 11 odjeljenja i to:

- kuhari (1.a, 3.a)
- konobari (1.b,3.b)
- med. sestre opće njege/med. tehničari opće njege (1.f1, 1.f2, 3.f1, 3.f2, 4.f)
- farmaceutski tehničari (1.g, 3.g).

U poslijepodnevnoj smjeni nastavu pohađa 11 odjeljenja i to:

- kuhari (2.a)
- konobari/prodavači (2.bd)
- frizeri (1.c, 2.c, 3.c)
- prodavači (1.d)
- med. sestre opće njege/med. tehničari opće njege (2.f, 5.f1, 5.f2)
- farmaceutski tehničari (2.g, 4.g).

Srednja škola Viktorovac, Sisak raspolaže sa sljedećim prostorom:

1. P r i z e m l j e	
- 6 učionica	298,37 m ²
- 1 kabinet za prodavače	40,00 m ²
- administracija	16,56 m ²
- hodnik	153,00 m ²
- sanitarni čvor	46,50 m ²
- ulaz	52,70 m ²
- hodnik	155,00 m ²
- pedagoška služba	27,65 m ²
- stepenice	33,05 m ²
	<u>822,83 m²</u>
2. P r v i k a t	
- 4 učionice	168,00 m ²
- 2 kabineta zdravstvene njege	121,66 m ²
- kabinet za informatiku	56,00 m ²
- knjigovodstvo	27,65 m ²
- arhiva	40,00 m ²
- praktikum za frizere	52,57 m ²
- hodnik	57,00 m ²
- 2 sanitarna čvora	46,50 m ²
- hodnik	23,45 m ²
- stepenište i ulaz	74,00 m ²
- zbornica	74,00 m ²
- kancelarije: ravnatelj, tajnik; prijemna kancelarija	82,00 m ²
	<u>822,83 m²</u>
3. P o d r u m	
- svlačionice za učenike ugostiteljske struke i kancelarija za stručne učitelje ugostiteljske struke	49,00 m ²
- ostava za ugostitelje	15,00 m ²
- sanitarni čvor	16,00 m ²
- kuhinja i ugostiteljski praktikum	359,00 m ²
- kabinet za strane jezike	21,00 m ²
- ulaz u podrum	72,00 m ²
- kotlovnica	80,00 m ²
- skladište	37,00 m ²
- pred ulaz	37,00 m ²
- skladište čistačica	37,00 m ²
- hol	124,00 m ²
	<u>825,00 m²</u>
4. S j e v e r o z a p a d n i d i o z g r a d e	
- prostor za tehničko osoblje	15,00 m ²
- 2 kabineta zdravstvene njege	92,00 m ²
- WC	18,00 m ²
- ženska svlačionica	24,00 m ²
- muška svlačionica	37,00 m ²
- kancelarija profesora TZK	21,00 m ²
- trim kabinet	124,00 m ²
- knjižnica	90,00 m ²
- konferencijska sala	90,00 m ²
- farmaceutski laboratorij	90,00 m ²
- priprema rada laboratorija	24,00 m ²
- kabinet profesora kemije	24,00 m ²
- hodnik	132,00 m ²
	<u>781,00 m²</u>

Ukupna kvadratura prostora Škole iznosi 3.251,66 m²

Školske godine 2017./2018. uređen je vanjski sportski teren, izgrađene svlačionice za učenike ugostiteljske struke. Prenamjenom i dogradnjom prostora stvorene su tri nove učionice (kabineti). Frizerski praktikum je obnovljen do kraja.

U ovoj školskoj godini planiramo više ulaganja u materijalnu stranu nastave, ali i edukaciju predavača. Planiramo, ako to prostorne mogućnosti dozvole izgraditi i opremiti kabinet za slastičarstvo – novi obrazovni smjer za kojeg bismo tražili verifikaciju.

3. DJELATNICI

ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLSKOJ 2018./2019. GODINI

- | | | |
|---------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 1. Angelina Adamović | 20. Slavica Kolar | 40. Jasmina Petković |
| 2. Renata Adamović | 21. Teuta Kolshi | 41. Koraljka Porić |
| 3. Gabrijela Balković | 22. Ankica Kovač | 42. Davorka Radičević |
| 4. Marijana Bionda | 23. Hrvoje Kovačić | 43. Ana Rizmaul |
| 5. Marica Biškupović | 24. Ivica Kovačić | 44. Ivan Rukljač |
| 6. Larisa Bosnić Kovačević | 25. Irena Krajcar Pelc | 45. Renata Rukljač |
| 7. Ivona Crneković | 26. Ivan Lovrić | 46. Elizabeta Slivšek |
| 8. Saša Cvetković | 27. Jelena Lučan | 47. Marina Štrok |
| 9. Dragica Dabić | 28. Valentino Lučić | 48. Kristina Tavra |
| 10. Štefo Devčić | 29. Željka Marelj | 49. Ksenija Tominac |
| 11. Dubravka Glavinić | 30. Gordana Marenčić | 50. Damir Tonković |
| 12. Marijeta Hammer | 31. Danijela Margušić | 51. Tanja Vadla |
| 13. Marina Hršak | 32. Žaklina Marić | 52. Vesna Vidiček |
| 14. Maja Ivanković Polak | 33. Željka Markota | 53. Branka Vidović Kostelac |
| 15. Vladimir Ivić | 34. Marina Milunić | 54. Đurđa Vračan |
| 16. Andreja Jagić | 35. Katarina Mišković | 55. Valentina Vuković |
| 17. Vedrana Jurašinić Šupuković | 36. Marina Mrmić | 56. Ksenija Vuksan |
| 18. Mario Kastmiller | 37. Almedina Osmanagić | 57. Milkica Vulić |
| 19. Marica Kirin | 38. Dario Ozimec | 58. Ljiljana Zaplatić |
| | 39. Ivanka Palac | |

A. Nastavno osoblje

- | | | |
|----------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 1. Angelina Adamović | 18. Teuta Kolshi | 35. Ivanka Palac |
| 2. Renata Adamović | 19. Hrvoje Kovačić | 36. Jasmina Petković |
| 3. Gabrijela Balković | 20. Ivica Kovačić | 37. Koraljka Porić |
| 4. Marijana Bionda | 21. Irena Krajcar Pelc | 38. Ana Rizmaul |
| 5. Marica Biškupović | 22. Ivan Lovrić | 39. Ivan Rukljač |
| 6. Larisa Bosnić Kovačević | 23. Jelena Lučan | 40. Renata Rukljač |
| 7. Ivona Crneković | 24. Valentino Lučić | 41. Elizabeta Slivšek |
| 8. Saša Cvetković | 25. Željka Marelj | 42. Marina Štrok |
| 9. Dragica Dabić | 26. Gordana Marenčić | 43. Kristina Tavra |
| 10. Dubravka Glavinić | 27. Danijela Margušić | 44. Damir Tonković |
| 11. Marijeta Hammer | 28. Žaklina Marić | 45. Tanja Vadla |
| 12. Marina Hršak | 29. Željka Markota | 46. Branka Vidović Kostelac |
| 13. Maja Ivanković Polak | 30. Marina Milunić | 47. Valentina Vuković |
| 14. Vladimir Ivić | 31. Katarina Mišković | 48. Milkica Vulić |
| 15. Andreja Jagić | 32. Marina Mrmić | 49. Ljiljana Zaplatić |
| 16. Mario Kastmiller | 33. Almedina Osmanagić | |
| 17. Marica Kirin | 34. Dario Ozimec | |

B. Ostalo osoblje

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. Vedrana Jurašinić Šupuković, tajnik | 6. Slavica Kolar, spremačica |
| 2. Davorka Radičević, voditelj računovodstva | 7. Ksenija Tominac, spremačica |
| 3. Ankica Kovač, računovodstveni radnik | 8. Vesna Vidiček, spremačica |
| 4. Ksenija Vuksan, administrativni radnik | 9. Đurđa Vračan, spremačica |
| 5. Štefo Devčić, domar/kotlovnica | |

VANJSKI SURADNICI U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Red. br.	IME I PREZIME, zvanje	Sati nastave tjedno	P R E D M E T	Radni odnos
1.	Dunja Horvat, mag. med. biochem.	10	Biokemija Farmakologija Farmaceutska kemija s farmakologijom	Privatna praksa
2.	Alem Crnkčić, mag. theol.	1	Vjeronauk – Islamski	Vj. zajednica
3.	Jasna Selihar, mr. pharm.	15	Farmaceutska kemija s farmakologijom Prirodna ljekovita sredstva Industrijska proizvodnja lijekova Strukovna praksa – praćenje	Ljekarna
4.	Silvija Canko	11	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	Bolnica
5.	Josipa Ševo, pharm. techn.	12	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	Ljekarna
6.	Nikolina Bošnjak, mr. pharm.	4	Botanika s farmakognozijom	Zavod za transfuziju Zagreb
7.	Domagoj Antunović	7,5	Botanika s farmakognozijom Uvod u laboratorijski rad	Škola
8.	Renata Nenadić, bacc. physioth.	10	Osnove fizikalne i radne terapije	Bolnica
9.	Tatjana Poljanac, dr. med.	5,5	Osnove zdravstvene struke Anatomija i fiziologija Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	Zavod za javno zdravstvo
10.	Davorka Špišić Treursić, dr. med.	10	Anatomija i fiziologija Patologija	Zavod za hitnu medicinu
11.	Endi Alijagić, dr. med.	6	Medicinska mikrobiologija Dermatologija Anatomija i fiziologija	Bolnica
12.	Nenad Andrić, dr. med.	9	Radiologija Bakteriologija, virologija i parazitologija	Bolnica
13.	Darinka Sušec, bac. med. techn.	6	Zdravstvena njega starijih osoba	Dom umirovljenika
14.	Jasminka Dubravčić, bacc. med. techn.	3	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	Bolnica
15.	Tanja Miodrag, bacc. med. techn.	7	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna	Bolnica
16.	Danijela Škvorc, bacc. med. techn.	6	Intenzivna zdravstvena njega	Bolnica
17.	Jasminka Stančić, dipl. med. techn.	6	Intenzivna zdravstvena njega	Bolnica
18.	Marin Repustić, dipl. med. techn.	9	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - specijalna	Bolnica
19.	Adela Matušin, bacc. med. techn.	6	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	Bolnica
20.	Sanja Rožanković, bacc. med. techn.	4	Zdravstvena njega - specijalna	Bolnica
21.	Dalija Šubar, bacc. med. techn.	2	Zdravstvena njega – specijalna	Bolnica
22.	Nikolina Domazetović, bacc. med. techn.	4	Zdravstvena njega majke	Bolnica
23.	Marijana Šalić, bacc. med. techn.	4	Zdravstvena njega majke	Bolnica
24.	Jasmina Kaurić, bacc. med. techn.	3	Zdravstvena njega u kući	Dom za odrasle osobe Svjetlost
25.	Brankica Ivičinec, bacc. med. techn.	6	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	Bolnica
26.	Tanja Trtanj, bacc. med. techn.	6	Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	Bolnica
27.	Željka Brodarec, bacc. med. techn.	4	Instrumentiranje	Bolnica
28.	Elvira Medved, bacc. med. techn.	4	Instrumentiranje	Bolnica

4. ORGANIZACIJA NASTAVE

GODIŠNJI KALENDAR PO MJESECIMA

Školska godina 2018./2019.

mjesec	broj dana	broj radnih dana	broj nastavnih dana	subota	nedjelja	blagdani
rujan	30	20	20	5	5	-
listopad	31	22	22	4	4	8.10.2018. Dan neovisnosti (ponedjeljak)
studeni	30	21	21	4	4	1.11.2018. Dan Svih svetih (četvrtak)
prosinac	31	19	15	5	5	25.12.2018. Božić (utorak) 26.12.2018. Sv. Stjepan (srijeda)
siječanj	31	22	14	4	4	1.1.2019. Nova godina (utorak) 6.1.2019. Sv. tri kralja (nedjelja)
veljača	28	20	20	4	4	-
ožujak	31	21	21	5	5	-
travanj	30	21	15	4	4	21.4.2019. Uskrs (nedjelja) 22.4.2019. Uskršnji ponedjeljak
svibanj	31	22	22/14	4	4	1.5.2019. Praznik rada (srijeda)
lipanj	30	18	10	5	5	20.6.2019. Tijelovo (četvrtak) 22.6.2019. Dan antifašističke borbe (subota) 25.6.2019. Dan državnosti (utorak)
srpanj	31	23	-	4	4	-
kolovoz	31	22	-	5	4	5.8.2019. Dan domovinske zahvalnosti (ponedjeljak) 15.8.2019. Velika Gospa (četvrtak)
12 mjeseci	365	251	180/175	53	52	praznici i blagdani – 11 dana

1. BROJ RADNIH DANA	251	2008 sati
2. SUBOTA	53	424 sata
3. NEDJELJA	52	416 sati
4. DRŽAVNI PRAZNICI I BLAGDANI	11	88 sati
U K U P N O :	365 dana	2920 sati

**IZVOD IZ ODLUKE O POČETKU I ZAVRŠETKU NASTAVNE GODINE,
BROJU RADNIH DANA I TRAJANJU ODMORA UČENIKA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019. OD 10. SVIBNJA 2018.**

Nastava počinje	3. rujna 2018.	- 14. lipnja 2019. - 22. svibnja 2019.
1. polugodište:	3. rujna 2018.	- 21. prosinca 2018.
2. polugodište:	14. siječnja 2019.	- 14. lipnja 2019. - 22. svibnja 2019.

ODMOR UČENIKA:

1. zimski odmor: 24. prosinca 2018. – 11. siječnja 2019.
2. proljetni odmor: 18.– 26. travnja 2019.
3. ljetni odmor počinje: 17. lipnja 2019.

1. polugodište:	16 tjedana
2. polugodište:	21 tjedan 17 tjedana

DRŽAVNA MATURA

Člankom 82. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08 do 94/13) te Pravilnikom o polaganju državne mature (NN 97/08 do 1/13) učenici četverogodišnjih i petogodišnjih strukovnih škola izrađuju i brane završni rad i time završavaju školovanje, a učenici koji žele nastaviti školovanje polažu i državnu maturu.

Sukladno članku 10. Pravilnika o polaganju državne mature (NN 97/08 do 1/13) imenovano je Školsko ispitno povjerenstvo:

1. Koraljka Porić, dipl. paed. – ravnatelj, predsjednik
2. Dubravka Glavinić, prof. – ispitni koordinator
3. Marijeta Hammer, prof. – zamjenik ispitnog koordinatora
4. Marina Milunić, prof. – član
5. Tanja Vadla, prof. – član
6. Valentina Vuković, bacc. med. techn. – član
7. Ivan Lovrić, bacc. med. techn. – član

Državna matura odvijat će se prema vremeniku koji slijedi:

**KALENDAR POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE
U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.**

LJETNI ROK: od 3. lipnja do 28. lipnja 2019.

PRIJAVE: od 1. prosinca 2018. do 1. veljače 2019.

PROVEDBA ISPITA

Datum	Dan	Predmet
3.6.2019.	ponedjeljak	Materinski jezici nacionalnih manjina (test) Grčki jezik
4.6.2019.	utorak	Latinski jezik A i B
5.6.2019.	srijeda	Kemija Filozofija
6.6.2019.	četvrtak	Njemački jezik A i B Povijest
7.6.2019.	petak	Fizika Politika i gospodarstvo
10.6.2019.	ponedjeljak	Geografija Sociologija
11.6.2019.	utorak	Likovna umjetnost Talijanski jezik A i B
12.6.2019.	srijeda	Biologija Psihologija
13.6.2019.	četvrtak	Informatika Vjeronauk
17.6.2019.	ponedjeljak	Hrvatski jezik A i B (test)
18.6.2019.	utorak	Hrvatski jezik A i B (esej) Francuski jezik A i B
19.6.2019.	srijeda	Engleski jezik A i B
26.6.2019.	srijeda	Matematika A i B
27.6.2019.	četvrtak	Logika Španjolski jezik A i B
28.6.2019.	petak	Glazbena umjetnost Etika

Objava rezultata: 10. srpnja 2019.

Rok za prigovore: 12. srpnja 2019.

Objava konačnih rezultata: 15. srpnja 2019.

Podjela potvrda o položenim ispitima: 17. srpnja 2019.

JESENSKI ROK

PRIJAVE: od 20. srpnja do 30. srpnja 2019.

PROVEDBA ISPITA

Datum	Dan	Predmet
21.8.2019.	srijeda	Materinski jezici nacionalnih manjina (test) Grčki jezik Latinski jezik A i B
22.8.2019.	četvrtak	Materijski jezici nacionalnih manjina (esej) Španjolski jezik A i B
23.8.2019.	petak	Geografija Talijanski jezik A i B
26.8.2019.	ponedjeljak	Engleski jezik A i B Povijest
27.8.2019.	utorak	Hrvatski jezik A i B (test) Glazbena umjetnost
28.8.2019.	srijeda	Hrvatski jezik A i B (esej) Logika
29.8.2019.	četvrtak	Fizika Politika i gospodarstvo
30.8.2019.	petak	Matematika A i B Etika
2.9.2019.	ponedjeljak	Biologija Psihologija
3.9.2019.	utorak	Kemija Njemački jezik A i B
4.9.2019.	srijeda	Sociologija Likovna umjetnost
5.9.2019.	četvrtak	Informatika Filozofija
6.9.2019.	petak	Francuski jezik A i B Vjeronauk

Objava rezultata: 11. rujna 2019.

Rok za prigovore: 13. rujna 2019.

Objava konačnih rezultata: 17. rujna 2019.

Podjela potvrda o položenim ispitima: 19. rujna 2019.

NASTAVNIČKO VIJEĆE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

R.br.	Ime i prezime	Razredništvo	Br. učenika
1.	Koraljka Porić	-	-
2.	Angelina Adamović	2.c	18
3.	Renata Adamović	-	-
4.	Gabrijela Balković	-	-
5.	Marijana Bionda (voditelj smjene)	-	-
6.	Marica Biškupović	-	-
7.	Larisa Bosnić Kovačević	-	-
8.	Ivona Crneković	3.f1	25
9.	Saša Cvetković	3.b	18
10.	Dragica Dabić	-	-
11.	Dubravka Glavinić (psiholog)	1.c	20
12.	Marijeta Hammer (pedagog)	3.g	26
13.	Marina Hršak (knjižničar)	-	-
14.	Maja Ivanković Polak	-	-
15.	Vladimir Ivić	-	-
16.	Andreja Jagić	-	-
17.	Mario Kastmiller	-	-
18.	Marica Kirin	3.a	21
19.	Teuta Kolshi	-	-
20.	Hrvoje Kovačić	2.g	25
21.	Ivica Kovačić	1.d	16
22.	Irena Krajcar Pelc	1.g	26
23.	Ivan Lovrić	5.f2	28
24.	Jelena Lučan	4.f	27
25.	Valentino Lučić	-	-
26.	Željka Marelj	2.f	23
27.	Gordana Marenčić	3.c	26
28.	Danijela MARGUŠIĆ	-	-
29.	Žaklina Marić	2.bd	-
30.	Željka Markota	-	-
31.	Marina Milunić	2.a	20
32.	Katarina Mišković	3.f2	25
33.	Marina Mrmić	-	-
34.	Almedina Osmanagić	-	-
35.	Dario Ozimec	-	-
36.	Ivanka Palac	-	-
37.	Jasmina Petković	1.a	20
38.	Ana Rizmaul	-	-
39.	Ivan Rukljač	1.b	14
40.	Renata Rukljač	-	-
41.	Elizabeta Slivšek (satničar)	-	-
42.	Marina Štok	-	-
43.	Kristina Tavra	-	-
44.	Damir Tonković	-	-
45.	Tanja Vadla	4.g	26
46.	Branka Vidović Kostelac	1.f2	24
47.	Valentina Vuković	5.f1	28
48.	Milkica Vulić	1.f1	24
49.	Ljiljana Zaplatić	-	-

RAZREDI I RAZREDNIŠTVO U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

<i>Razred</i>	<i>Zanimanje</i>	<i>Razrednik</i>	<i>Zvanje</i>
1.a	Kuhar	Jasmina Petković	profesor njemačkog jezika i književnosti i hrvatskog jezika i književnosti
1.b	Konobar	Ivan Rukljač	prof. fizičke kulture
1.c	Frizer – JMO	Dubravka Glavinić	profesor psihologije
1.d	Prodavač	Ivica Kovačić	diplomirani teolog
1.f1	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Milkica Vulić	profesor engleskog jezika
1.f2	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Branka Vidović Kostelac	profesor fizičke kulture
1.g	Farmaceutski tehničar	Irena Krajcar Pelc	profesor engleskog jezika
2.a	Kuhar	Marina Milunić	magistra njemačkog jezika i književnosti
2.bd	Konobar/prodavač	Žaklina Marić	diplomirani ekonomist
2.c	Frizer – JMO	Angelina Adamović	profesor biologije i kemije
2.f	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Željka Marelj	profesor biologije i kemije
2.g	Farmaceutski tehničar	Hrvoje Kovačić	profesor zemljopisa i povijesti
3.a	Kuhar	Marica Kirin	dipl. inženjer preh. tehnologije
3.b	Konobar	Saša Cvetković	diplomirani ekonomist
3.c	Frizer – JMO	Gordana Marenić	profesor hrvatskog jezika
3.f1	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Ivona Crneković	stručna prvostupnica sestrištva
3.f2	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Katarina Mišković	stručna prvostupnica sestrištva
3.g	Farmaceutski tehničar	Marijeta Hammer	profesor pedagogije i filozofije
4.f	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Jelena Lučan	stručna prvostupnica sestrištva
4.g	Farmaceutski tehničar	Tanja Vadla	profesor hrvatskog jezika
5.f1	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Valentina Vuković	stručna prvostupnica sestrištva
5.f2	Med.ses.opće njege/med.teh.opće njege	Ivan Lovrić	stručni prvostupnik sestrištva

**PODACI O BROJU UČENIKA I RAZREDNIH ODJELA
NA POČETKU ŠKOLSKE GODINE 2018./2019.**

- redovno obrazovanje -

R.br.	Razred	Područje rada	Zanimanje	Broj učenika		Ukupno	Broj odj.
				M	Ž		
1.	1.a	Turizam i ugostiteljstvo	Kuhar	7	13	20	1
2.	1.b	Turizam i ugostiteljstvo	Konobar	11	3	14	1
3.	1.c	Osobne, usluge zaštite i druge usluge	Frizer – JMO	1	19	20	1
4.	1.d	Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	Prodavač	1	16	17	1
5.	1.f1	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege /med. teh. opće njege	11	13	24	1
6.	1.f2	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege /med. teh. opće njege	11	13	24	1
7.	1.g	Zdravstvo i socijalna skrb	Farmaceutski tehničar	10	16	26	1
Ukupno				52	93	145	7
8.	2.a	Turizam i ugostiteljstvo	Kuhar	7	13	20	1
9.	2.bd	Turizam i ugostiteljstvo/ Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	Konobar/prodavač	8	14	22	1
10.	2.c	Osobne, usluge zaštite i druge usluge	Frizer – JMO	1	19	20	1
11.	2.f	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege/med. teh. opće njege	7	20	27	1
12.	2.g	Zdravstvo i socijalna skrb	Farmaceutski tehničar	6	19	25	1
Ukupno				29	85	114	
13.	3.a	Turizam i ugostiteljstvo	Kuhar	7	15	22	1
14.	3.b	Turizam i ugostiteljstvo	Konobar	11	7	18	1
15.	3.c	Osobne, usluge zaštite i druge usluge	Frizer – JMO	1	24	25	1
16.	3.f1	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege /med. teh. opće njege	9	17	26	1
17.	3.f2	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege /med. teh. opće njege	9	18	27	1
18.	3.g	Zdravstvo i socijalna skrb	Farmaceutski tehničar	7	19	26	1
Ukupno				44	100	144	6
19.	4.f	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege /med. teh. opće njege	9	19	28	1
20.	4.g	Zdravstvo i socijalna skrb	Farmaceutski tehničar	3	23	26	1
Ukupno				12	42	54	2
21.	5.f1	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege /med. teh. opće njege	9	19	28	1
22.	5.f2	Zdravstvo i socijalna skrb	Med.ses. opće njege /med. teh. opće njege	9	19	28	1
Ukupno				18	38	56	2
Sveukupno				155	358	513	22

R.br.	Razred	Razrednik	Br. uč.	Broj učenika						
				M	Ž	E.j.	N.j.	E.	Vj.-K.	Vj.-I.
1.	1.a	Jasmina Petković, prof.	20	7	13	15	5	5	15	0
2.	1.b	Ivan Rukljač, prof.	14	11	3	11	3	3	11	0
3.	1.c	Dubravka Glavinić, prof.	20	1	19	19	1	7	13	0
4.	1.d	Ivica Kovačić, dipl. teol.	17	1	16	16	1	6	11	0
5.	1.f1	Milkica Vulić, prof.	24	11	13	24	0	0	24	0
6.	1.f2	Branka Vidović Kostelac, prof.	24	11	13	18	6	16	8	0
7.	1.g	Irena Krajcar Pelc, prof.	26	10	16	26	0	8	17	1
Ukupno			145	52	93	129	16	45	99	1
8.	2.a	Marina Milunić, mag. philol. germ.	20	7	13	19	1	3	17	0
9.	2.bd	Žaklina Marić, dipl.oec.	22	8	14	19	3	3	19	0
10.	2.c	Angelina Adamović, prof.	20	1	19	20	0	1	19	0
11.	2.f	Željka Marelj, prof.	27	7	20	25	2	7	19	1
12.	2.g	Hrvoje Kovačić, prof.	25	6	19	25	0	7	18	0
Ukupno			114	29	85	108	6	21	92	1
13.	3.a	Marica Kirin, dipl. ing.	22	7	15	21	1	2	18	1
14.	3.b	Saša Cvetković, dipl. oec.	18	11	7	17	1	3	15	0
15.	3.c	Gordana Marenić, prof.	25	1	24	23	2	2	22	1
16.	3.f1	Ivona Crneković, bacc. med. techn.	26	9	17	-	-	-	-	-
17.	3.f2	Katarina Mišković, bacc. med. techn.	27	9	18	-	-	-	-	-
18.	3.g	Marijeta Hammer, prof.	26	7	19	25	1	5	21	0
Ukupno			144	44	100	86	5	12	76	2
19.	4.f	Jelena Lučan, bacc. med. techn.	28	9	19	-	-	-	-	-
20.	4.g	Tanja Vadla, prof.	26	3	23	26	0	3	22	1
Ukupno			54	12	42	26	0	3	22	1
21.	5.f1	Valentina Vuković, bacc. med. techn.	28	9	19	-	-	-	-	-
22.	5.f2	Ivan Lovrić, bacc. med. techn.	28	9	19	-	-	-	-	-
Ukupno			56	18	38	-	-	-	-	-
Sveukupno			513	155	358	349	27	81	289	5

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **1.A**

Broj učenika: 20

Razrednik: JASMINA PETKOVIĆ, prof.

M: 7 Ž: 13

Vj.-Katolički: uč. 15; Vj.-Islamski: uč. 0

Ponavljača: 0

Etika: uč. 5

Engleski jezik: uč. 15

T: 21+1

Njemački jezik: uč. 5

V: 7

P: 8

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	105	Danijela Margušić, prof.	VSS
2.	Povijest	2	70	Danijela Margušić, prof.	VSS
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Rukljač, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	<i>Strani jezik I.</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Milkica Vulić, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
6.	<i>Strani jezik II.</i> Njemački jezik Engleski jezik	2	70	Jasmina Petković, prof. Milkica Vulić, prof.	VSS VSS
7.	Gospodarska matematika	2	70	Elizabeta Slivšek, prof.	VSS
8.	Računalstvo	2	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
9.	Biologija s higijenom i ekologijom	1	35	Angelina Adamović, prof.	VSS
10.	Osnove turizma	2	70	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
11.	Poznavanje robe i prehrana	2	70	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
12.	Kuharstvo	7	245	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS
13.	Praktična nastava	8	280	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS
14.	Stručna praksa		182	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **2.A**

Broj učenika: 20

Razrednik: MARINA MILUNIĆ, mag. philol. germ.

M: 7 Ž: 13

Vj.-Katolički: uč. 17; Vj.-Islamski: uč. 0

Ponavljača: 0

Etika: uč. 3

Engleski jezik: uč. 19

T: 21+1

Njemački jezik: uč. 1

V: 7

P: 8

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	105	Gordana Marenčić, prof.	VSS
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
3.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
4.	<i>Strani jezik I.</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Milkica Vulić, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
5.	<i>Strani jezik II.</i> Njemački jezik Engleski jezik	2	70	Marina Milunić, prof. Milkica Vulić, prof.	VSS VSS
6.	Gospodarska matematika	2	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
7.	Računalstvo	1	35	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
8.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	70	Angelina Adamović, prof.	VSS
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	70	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
10.	Poznavanje robe i prehrana	2	70	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
11.	Ugostiteljsko posluživanje	2	70	Mario Kastmiller, str. uč.	VŠS
12.	Kuharstvo	7	245	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS
13.	Praktična nastava	8	280	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS
14.	Stručna praksa		182	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **3.A**

Broj učenika: 22

Razrednik: MARICA KIRIN, dipl. ing.

M: 7 Ž: 15

Vj.-Katolički: uč. 19; Vj.-Islamski: uč. 1

Ponavljača: 0

Etika: uč. 2

Engleski jezik: uč. 21

T: 20+1

Njemački jezik: uč. 1

V: 8

P: 8

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	96	Ivanka Palac, prof.	VSS
2.	Politika i gospodarstvo	2	64	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Ivan Rukljač, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	32	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	<i>Strani jezik I.</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	64	Milkica Vulić, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
6.	<i>Strani jezik II.</i> Njemački jezik Engleski jezik	2	64	Jasmina Petković, prof. Milkica Vulić, prof.	VSS VSS
7.	Gospodarska matematika	2	64	Elizabeta Slivšek, prof.	VSS
8.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	64	Ana Rizmaul, prof.	VSS
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	64	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
10.	Poznavanje robe i prehrana	2	64	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
11.	Kuharstvo	8	256	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS
12.	Praktična nastava	8	256	Marina Mrmić, str. uč. Dragica Dabić, str. uč.	VŠS VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **1.B**

Razrednik: IVAN RUKLJAČ, prof.

Vj.-Katolički: uč. 11; Vj.-Islamski: uč. 0

Etika: uč. 3

Engleski jezik: uč. 11

Njemački jezik: uč. 3

Broj učenika: 14

M: 11 Ž: 3

Ponavljača: 0

Konobar:

T: 23+1

V: 5

P: 8

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	105	Danijela Margušić, prof.	VSS
2.	Povijest	2	70	Danijela Margušić, prof.	VSS
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Rukljač, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	<i>Strani jezik I.</i> Engleski jezik Njemački jezik	3	105	Irena Krajcar Pelc, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
6.	<i>Strani jezik II.</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Milkica Vulić, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
7.	Gospodarska matematika	2	70	Elizabeta Slivšek, prof.	VSS
8.	Računalstvo	2	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
9.	Biologija s higijenom i ekologijom	2	70	Angelina Adamović, prof.	VSS
10.	Osnove turizma	2	70	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
11.	Ugostiteljsko posluživanje	5	175	Mario Kastmiller, str. uč. Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS VŠS
12.	Poznavanje robe i prehrana	2	70	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
13.	Praktična nastava	8	280	Mario Kastmiller, str. uč. Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS VŠS
14.	Stručna praksa		182	Mario Kastmiller, str. uč. Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **2.BD**

Broj učenika: 22 (13/9)

Razrednik: ŽAKLINA MARIĆ, dipl. oec.

M: 8 (6/2) Ž: 14 (7/7)

Vj.-Katolički: uč. 19; Vj.-Islamski: uč. 0

Ponavljača: 0

Etika: uč. 3

Konobar: Prodavač:

Engleski jezik: uč. 19 (11/8)

T: 23+1 T: 21+1

Njemački jezik: uč. 3 (2/1)

V: 5; P:8 P: 7

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	105	Gordana Marenić, prof.	VSS
2.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
3.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
KONOBAR					
4.	<i>Strani jezik I.</i> Engleski jezik Njemački jezik	3	105	Maja Ivanković Polak, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
5.	<i>Strani jezik II.</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Milkica Vulić, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
6.	Gospodarska matematika	2	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
7.	Računalstvo	1	35	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
8.	Poslovna psihologija i komunikacija	2	70	Kristina Tavra, prof.	VSS
9.	Turistička geografija Hrvatske	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
10.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	70	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
11.	Kuharstvo	2	70	Marina Mrmić, str. uč.	VŠS
12.	Ugostiteljsko posluživanje	5	175	Mario Kastmiller, str. uč. Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS VŠS
13.	Poznavanje robe i prehrana	1	35	Marica Kirin, dipl.ing.	VSS
14.	Praktična nastava	8	280	Mario Kastmiller, str. uč. Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS VŠS
15.	Stručna praksa		182	Mario Kastmiller, str. uč. Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS VŠS
PRODAVAČ					
4.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Maja Ivanković Polak, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
5.	Geografija	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
6.	Matematika	2	70	Marica Biškupović, prof.	VSS
7.	Osnove informatike	2	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
8.	Poznavanje robe	3	105	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
9.	Prodajno poslovanje	3	105	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
10.	Osnove marketinga	2	70	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
11.	Izborni: Prezentacijske vještine	2	70	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
12.	Trgovačka praksa	7	245	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **3.B**

Broj učenika: 18

Razrednik: SAŠA CVETKOVIĆ, dipl. oec.

M: 11 Ž: 7

Vj.-Katolički: uč. 15; Vj.-Islamski: uč. 0

Ponavljača: 0

Etika: uč. 3

Engleski jezik: uč. 17

T: 22+1

Njemački jezik: uč. 1

V: 6

P: 8

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	96	Ivanka Palac, prof.	VSS
2.	Politika i gospodarstvo	2	64	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Ivan Rukljač, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	32	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	<i>Strani jezik I.</i> Engleski jezik Njemački jezik	3	96	Irena Krajcar Pelc, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
6.	<i>Strani jezik II.</i> Engleski jezik Njemački jezik	3	96	Milkica Vulić, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
7.	Gospodarska matematika	2	64	Elizabeta Slivšek, prof.	VSS
8.	Povijest hrvatske kulturne baštine	2	64	Ana Rizmaul, prof.	VSS
9.	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	2	64	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
10.	Marketing u turizmu	1	32	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
11.	Ugostiteljsko posluživanje	6	192	Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS
12.	Poznavanje robe i prehrana	1	32	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
13.	Praktična nastava	8	256	Vladimir Ivić, str. uč.	VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **1.C**

Broj učenika: 20

Razrednik: DUBRAVKA GLAVINIĆ, prof.

M: 1 Ž: 19

Vj.-Katolički: uč. 13; Vj.-Islamski: uč. 0

Ponavljača: 0

Etika: uč. 7

Engleski jezik: uč. 19

T: 17+1

Njemački jezik: uč. 1

V: 3

P: 16

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
	<i>U općeobrazovnom dijelu programa</i>				
1.	Hrvatski jezik	3	105	Gordana Marenčić, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Maja Ivanković Polak, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
3.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
4.	Povijest	2	70	Danijela Margušić, prof.	VSS
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
	<i>U programu naukovanja</i>				
6.	Tehnologija frizerstva	1	35	Željka Markota, str. uč.	SSS
7.	Poznavanje materijala	1	35	Angelina Adamović, prof.	VSS
8.	Matematika u struci	2	70	Marica Biškupović, prof.	VSS
9.	Računalstvo	2	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
10.	Psihologija komunikacije	1	35	Kristina Tavra, prof.	VSS
11.	Tehnološke vježbe	1	35	Angelina Adamović, prof.	VSS
12.	Izborni: Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
13.	Praktična nastava u školi	2	70	Željka Markota, str. uč.	SSS
14.	Praktična nastava u radnom procesu		795	Željka Markota, str. uč.	SSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **2.C**

Broj učenika: 20

Razrednik: ANGELINA ADAMOVIĆ, prof.

M: 1 Ž: 19

Vj.-Katolički: uč. 19; Vj.-Islamski: uč. 0

Ponavljača: 0

Etika: 1

Engleski jezik: uč. 20

T: 17+1

Njemački jezik: uč. 0

V: 3

P: 16

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
	<i>U opće obrazovnom dijelu programa</i>				
1.	Hrvatski jezik	3	105	Gordana Marenić, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik	2	70	Milkica Vulić, prof.	VSS
3.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
5.	Politika i gospodarstvo	2	70	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
	<i>U programu naukovanja</i>				
6.	Tehnologija frizerstva	2	70	Željka Markota, str. uč.	SSS
7.	Poznavanje materijala	1	35	Angelina Adamović, prof.	VSS
8.	Matematika u struci	1	35	Marica Biškupović, prof.	VSS
9.	Zdravstveni odgoj	1	35	Angelina Adamović, prof.	VSS
10.	Psihologija komunikacije	1	35	Kristina Tavra, prof.	VSS
11.	Izborni: Tjelesna i zdravstvena kultura	1	35	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
12.	Izborni: Manikiranje	1	35	Željka Markota, str. uč.	SSS
13.	Tehnološke vježbe	2	70	Željka Markota, str. uč.	SSS
14.	Praktična nastava u školi	1	35	Željka Markota, str. uč.	SSS
15.	Praktična nastava u radnom procesu		795	Željka Markota, str. uč.	SSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **3.C**

Razrednik: GORDANA MARENIĆ, prof.

Vj.-Katolički: uč. 22; Vj.-Islamski: uč. 1

Etika: 2

Engleski jezik: uč. 23

Njemački jezik: uč. 2

Broj učenika: 25

M: 1 Ž: 24

Ponavljača: 0

T: 17+1

V: 3

P: 16

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	96	Gordana Marenić, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	64	Milkica Vulić, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
3.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	32	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	Tehnologija frizerstva	2	64	Željka Markota, str. uč.	SSS
6.	Poznavanje materijala	2	64	Angelina Adamović, prof.	VSS
7.	Dermatologija	1	32	dr. Endi Alijagić	VSS
8.	Matematika u struci	1	32	Marica Biškupović, prof.	VSS
9.	Estetika i umjetnost	1	32	Ana Rizmaul, prof.	VSS
10.	Izborni: Vlasuljarstvo	1	32	Željka Markota, str. uč.	SSS
11.	Izborni: Tradicijske frizure	1	32	Željka Markota, str. uč.	SSS
12.	Izborni: Tjelesna i zdravstvena kultura	1	32	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
13.	Tehnološke vježbe	2	64	Željka Markota, str. uč.	SSS
14.	Praktična nastava u školi	1	32	Željka Markota, str. uč.	SSS
15.	Praktična nastava u radnom procesu		704	Željka Markota, str. uč.	SSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **1.D**

Broj učenika: 16

Razrednik: IVICA KOVAČIĆ, dipl. teol.

M: 1 Ž: 15

Vj.-Katolički: uč. 10; Vj.-Islamski: 0

Ponavljača: 0

Etika: uč. 6

Engleski jezik: uč. 15

T: 24+1

Njemački jezik: uč. 1

P: 14

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	3	105	Gordana Marenić, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Maja Ivanković Polak, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
3.	Povijest	2	70	Danijela Margušić, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Rukljač, prof.	VSS
6.	Matematika	2	70	Marica Biškupović, prof.	VSS
7.	Nabavno poslovanje	4	140	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
8.	Poslovanje prodavaonice	1	35	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
9.	Poznavanje robe	3	105	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
10.	Prodajna komunikacija	2	70	Saša Cvetković, dipl. oec.	VSS
11.	Izborni: Kreativnost u poslovanju	2	70	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS
12.	Trgovačka praksa	4	140	Žaklina Marić, dipl. oec.	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **1.F1**

Razrednik: MILKICA VULIĆ, prof.

Broj učenika: 24

M: 11 Ž: 13

Vj.-Katolički: uč. 24; Vj.-Islamski: 0

Etika: uč. 0

Engleski jezik: uč. 24

Njemački jezik: uč. 0

Ponavljača: 0

T: 30+1

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	5	175	Ivanka Palac, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik	3	105	Milkica Vulić, prof.	VSS
3.	Latinski jezik	2	70	Dario Ozimec, prof.	VSS
4.	Matematika	3	105	Marica Biškupović, prof.	VSS
5.	Kemija	2	70	Željka Marelj, prof.	VSS
6.	Biologija	3	105	Željka Marelj, prof.	VSS
7.	Fizika	2	70	Damir Tonković, prof.	VSS
8.	Povijest	2	70	Danijela Margušić, prof.	VSS
9.	Geografija	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Rukljač, prof.	VSS
11.	Informatika	1	35	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
12.	Vjeronauk - Katolički	1	35	Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS
13.	Izborni: Građanski odgoj	2	70	Marijana Bionda, dipl. soc.	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **1.F2**

Broj učenika: 24

Razrednik: BRANKA VIDOVIĆ KOSTELAC, prof.

M: 11 Ž: 13

Vj.-Katolički: uč. 8; Vj.-Islamski: 0

Ponavljača: 0

Etika: uč. 16

Engleski jezik: uč. 18

T: 30+1

Njemački jezik: uč. 6

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	5	175	Tanja Vadla, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik Njemački jezik	3	105	Maja Ivanković Polak, prof. Jasmina Petković, prof.	VSS VSS
3.	Latinski jezik	2	70	Dario Ozimec, prof.	VSS
4.	Matematika	3	105	Elizabeta Slivšek, prof.	VSS
5.	Kemija	2	70	Željka Marelj, prof.	VSS
6.	Biologija	3	105	Željka Marelj, prof.	VSS
7.	Fizika	2	70	Damir Tonković, prof.	VSS
8.	Povijest	2	70	Danijela Margušić, prof.	VSS
9.	Geografija	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
11.	Informatika	1	35	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
12.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
13.	Izborni: Građanski odgoj	2	70	Marijana Bionda, dipl. soc.	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **2.F**

Razrednik: ŽELJKA MARELJ, prof.

Broj učenika: 27

M: 7 Ž: 20

Vj.-Katoliki: uč. 19; Vj.-Islamski: 1

Etika: uč. 7

Engleski jezik: uč. 25

Njemački jezik: uč. 2

Ponavljača: 0

T: 28+1

V: 2

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	5	175	Tanja Vadla, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik Njemački jezik	3	105	Irena Krajcar Pelc, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
3.	Latinski jezik	2	70	Dario Ozimec, prof.	VSS
4.	Matematika	3	105	Marica Biškupović, prof.	VSS
5.	Kemija	2	70	Željka Marelj, prof.	VSS
6.	Biologija	2	70	Željka Marelj, prof.	VSS
7.	Fizika	2	70	Damir Tonković, prof.	VSS
8.	Povijest	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
9.	Geografija	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
10.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
11.	Informatika	2	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
12.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
13.	Izborni: Komunikacijske vještine	2	70	Kristina Tavra, prof.	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **3.F1**

Razrednik: **IVONA CRNEKOVIĆ, bacc. med. techn.**

Broj učenika: 26

M: 9 Ž: 17

Ponavljača: 1

T: 21+1

V: 17

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Psihologija	2	74	Kristina Tavra, prof.	VSS
2.	Načela poučavanja	2	74	Marijeta Hammer, prof.	VSS
3.	Etika u sestrinstvu	2+1	111	Valentina Vuković, bacc.med.techn. Katarina Mišković, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn. Valentino Lučić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS VŠS
4.	Anatomija i fiziologija	4	148	dr. Davorka Špišić Treursić	VSS
5.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2+1	111	dr. Nenad Andrić	VSS
6.	Biokemija	2	74	Željka Marelj, prof.	VSS
7.	Opća načela zdravlja i njege	2+1	111	Ivona Crneković, bacc.med.techn. Ljiljana Zaplatić, bacc.med.techn. Almedina Osmanagić, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS VŠS
8.	Zdravstvena njega - opća	2+6	296	Ivona Crneković, bacc.med.techn. Katarina Mišković, bacc.med.techn. Ivan Lovrić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
9.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	1+4	185	Andreja Jagić, bacc.med.techn. Katarina Mišković, bacc.med.techn. Valentina Vuković, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
10.	Izborni: Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	1+2	111	Katarina Mišković, bacc.med.techn. Almedina Osmanagić, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
11.	Izborni: Osnove fizikalne i radne terapije	1+2	111	Renata Nenadić, bacc.physioth.	VŠS
12.	Zdravstvene vježbe I		120	Ivona Crneković, bacc.med.techn.	VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **3.F2**

Razrednik: KATARINA MIŠKOVIĆ, bacc. med. techn.

Broj učenika: 27

M: 8 Ž: 18

Ponavljača: 0

T: 21+1

V: 17

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Psihologija	2	74	Kristina Tavra, prof.	VSS
2.	Načela poučavanja	2	74	Marijeta Hammer, prof.	VSS
3.	Etika u sestrinstvu	2+1	111	Ljiljana Zaplatić, bacc.med.techn. Jelena Lučan, bacc.med.techn. Almedina Osmanagić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
4.	Anatomija i fiziologija	4	148	dr. Davorka Špišić Treursić	VSS
5.	Bakteriologija, virologija i parazitologija	2+1	111	dr. Nenad Andrić	VSS
6.	Biokemija	2	74	Željka Marelj, prof.	VSS
7.	Opća načela zdravlja i njege	2+1	111	Katarina Mišković, bacc.med.techn. Andreja Jagić, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
8.	Zdravstvena njega - opća	2+6	296	Ivona Crneković, bacc.med.techn. Ivan Lovrić, bacc.med.techn. Almedina Osmanagić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
9.	Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescenta	1+4	185	Andreja Jagić, bacc.med.techn. Valentina Vuković, bacc.med.techn. Renata Rukljač, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
10.	Izborni: Profesionalna komunikacija u sestrinstvu	1+2	111	Ivona Crneković, bacc.med.techn. Valentina Vuković, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn. Almedina Osmanagić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS VŠS
11.	Izborni: Osnove fizikalne i radne terapije	1+2	111	Renata Nenadić, bacc.physioth.	VŠS
12.	Zdravstvene vježbe I		120	Ivona Crneković, bacc.med.techn.	VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **4.F**

Razrednik: JELENA LUČAN, bacc. med. techn.

Broj učenika: 28

M: 9 Ž: 19

Ponavljača: 0

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Sociologija	1	37	Marijana Bionda, dipl. soc.	VSS
2.	Patologija	2	74	dr. Davorka Špišić Treursić	VSS
3.	Biofizika	1	37	Damir Tonković, prof.	VSS
4.	Radiologija	1	37	dr. Nenad Andrić	VSS
5.	Farmakologija	2	74	Dunja Horvat, mag.bioch.	VSS
6.	Socijalno i zdravstveno zakonodavstvo i pravni aspekti skrbi	2	74	dr. Tatjana Poljanac	VSS
7.	Načela administracije	1	37	Jelena Lučan, bacc.med.techn.	VŠS
8.	Higijena - preventivna medicina	1+3	148	Jelena Lučan, bacc.med.techn. Renata Rukljač, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
9.	Zdravstvena njega - specijalna	2+4	222	Ljiljana Zaplatić, bacc.med.techn. Sanja Rožanković, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
10.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika - opća	2+4	222	Valentino Lučić, bacc.med.techn.	VŠS
11.	Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta	1+3	148	Jelena Lučan, bacc.med.techn. Renata Rukljač, bacc.med.techn. Jasminka Dubravčić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
12.	Zdravstvena njega - zaštita mentalnog zdravlja	1+1	74	Katarina Mišković, bacc.med.techn. Jelena Lučan, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
13.	Izborni: Medicinska sestra u primarnoj zdravstvenoj zaštiti	1+2	111	Jelena Lučan, bacc.med.techn.	VŠS
14.	Izborni: Hitni medicinski postupci	1+2	111	Almedina Osmanagić, bacc.med.techn.	VŠS
15.	Zdravstvene vježbe II		120	Ivona Crneković, bacc.med.techn.	VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **5.F1**

Broj učenika: 28

Razrednik: VALENTINA VUKOVIĆ, bacc. med. techn.

M: 9 Ž: 19

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Dijetetika	2+1	102	Valentino Lučić, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
2.	Metodika zdravstvenog odgoja	1+2	102	Valentina Vuković, bacc.med.techn. Ivona Crneković, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
3.	Zdravstvena njega – specijalna	0+2	68	Teuta Kolshi, bacc.med.techn. Renata Rukljač, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
4.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	1+7	272	Ivana Lovrić, bacc.med.techn. Marin Repustić, dipl.med.techn. Renata Rukljač, bacc.med.techn. Tanja Miodrag, bacc.med.techn.	VŠS VSS VŠS VŠS
5.	Zdravstvena njega majke	1+4	170	Andreja Jagić, bacc.med.techn. Jelena Lučan, bacc.med.techn. Nikolina Domazetović, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
6.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	1+3	136	Katarina Mišković, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn. Adela Matušin, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
7.	Zdravstvena njega starijih osoba	1+3	136	Ljiljana Zaplatić, bacc.med.techn. Valentina Vuković, bacc.med.techn. Almedina Osmanagić, bacc.med.techn. Darinka Sušec, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS VŠS
8.	Zdravstvena njega u kući	1+3	136	Teuta Kolshi, bacc.med.techn. Renata Rukljač, bacc.med.techn. Jasmina Kaurić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
9.	Izborni: Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	0+2	68	Tanja Trtanj, bacc.med.techn.	VŠS
10.	Izborni: Intenzivna zdravstvena njega	0+2	68	Jasminka Stančić, dipl.med.techn.	VSS
11.	Izborni: Instrumentiranje	0+2	68	Andreja Jagić, bacc.med.techn. Željka Brodarec, bacc.med.techn. Elvira Medved, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
12.	Zdravstvena vježbe III		240	Ivona Crneković, bacc.med.techn.	VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **5.F2**

Broj učenika: 28

Razrednik: IVAN LOVRIĆ, bacc. med. techn.

M: 9 Ž: 19

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Dijetetika	2+1	102	Ivan Lovrić, bacc.med.techn.	VŠS
2.	Metodika zdravstvenog odgoja	1+2	102	Andreja Jagić, bacc.med.techn. Valentina Vuković, bacc.med.techn. Alemdina Osmanagić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
3.	Zdravstvena njega – specijalna	0+2	68	Teuta Kolshi, bacc.med.techn. Dalija Šubar, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
4.	Zdravstvena njega kirurških bolesnika – specijalna	1+7	272	Ljiljana Zaplatic, bacc.med.techn. Marin Repustić, dipl.med.techn. Valentino Lučić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
5.	Zdravstvena njega majke	1+4	170	Andreja Jagić, bacc.med.techn. Jelena Lučan, bacc.med.techn. Marijana Šalić, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
6.	Zdravstvena njega psihijatrijskih bolesnika	1+3	136	Valentina Vuković, bacc.med.techn. Katarina Mišković, bacc.med.techn. Adela Matušin, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
7.	Zdravstvena njega starijih osoba	1+3	136	Ljiljana Zaplatic, bacc.med.techn. Almedina Osmanagić, bacc.med.techn. Darinka Sušec, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
8.	Zdravstvena njega u kući	1+3	136	Renata Rukljač, bacc.med.techn. Valentino Lučić, bacc.med.techn. Teuta Kolshi, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
9.	Izborni: Sestrinska skrb u jedinici za dijalizu	0+2	68	Brankica Ivičinec, bacc.med.techn.	VŠS
10.	Izborni: Intenzivna zdravstvena njega	0+2	68	Danijela Škvorc, bacc.med.techn.	VŠS VŠS
11.	Izborni: Instrumentiranje	0+2	68	Andreja Jagić, bacc.med.techn. Željka Brodarec, bacc.med.techn. Elvira Medved, bacc.med.techn.	VŠS VŠS VŠS
12.	Zdravstvena vježbe III		240	Ivona Crneković, bacc.med.techn.	VŠS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **1.G**

Broj učenika: 26

Razrednik: IRENA KRAJCAR PELC, prof.

M: 10 Ž: 16

Vj.-Katolički: uč. 17; Vj.-Islamski: uč. 1

Ponavljača: 0

Etika: uč. 8

Engleski jezik: uč. 26

T: 29+1

Njemački jezik: uč. 0

V: 3

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ivanka Palac, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik	2	70	Irena Krajcar Pelc, prof.	VSS
3.	Povijest	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Ivica Kovačić, dipl. teol. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	Geografija	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Rukljač, prof.	VSS
7.	Matematika	3	105	Elizabeta Slivšek, prof.	VSS
8.	Fizika	2	70	Damir Tonković, prof.	VSS
9.	Biologija	2	70	Angelina Adamović, prof.	VSS
10.	Računalstvo	1+1	70	Renata Adamović, dipl. ing.	VSS
11.	Latinski jezik	2	70	Dario Ozimec, prof.	VSS
12.	Anatomija i fiziologija	1	35	dr. Tatjana Poljanac	VSS
13.	Osnove zdravstvene struke	1,5+0,5	70	dr. Tatjana Poljanac	VSS
14.	Uvod u laboratorijski rad	0,5+1,5	70	Domagoj Antunović, mag.pharm.	VSS
15.	Opća kemija	3	105	Gabrijela Balković, dipl. ing.	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **2.G**

Razrednik: HRVOJE KOVAČIĆ, prof.

Vj.-Katolički: uč. 18; Vj.-Islamski: uč. 0

Etika: uč. 7

Engleski jezik: uč. 25

Njemački jezik: uč. 0

Broj učenika: 25

M: 6 Ž: 19

Ponavljača: 0

T: 29+1

V: 3

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	4	140	Tanja Vadla, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik	2	70	Irena Krajcar Pelc, prof.	VSS
3.	Povijest	2	70	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	Geografija	1	35	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Branka Vidović Kostelac, prof.	VSS
7.	Matematika	3	105	Marica Biškupović, prof.	VSS
8.	Fizika	2	70	Damir Tonković, prof.	VSS
9.	Biologija	2	70	Angelina Adamović, prof.	VSS
10.	Latinski jezik	2	70	Dario Ozimec, prof.	VSS
11.	Anatomija i fiziologija	2	70	dr. Endi Alijagić	VSS
12.	Organska kemija	3	105	Angelina Adamović, prof.	VSS
13.	Analitička kemija	2+2	140	Gabrijela Balković, dipl. ing.	VSS
14.	Medicinska mikrobiologija	1+1	70	dr. Endi Alijagić	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **3.G**

Razrednik: MARIJETA HAMMER, prof.

Vj.-Katolički: uč. 21; Vj.-Islamski: uč. 0

Etika: uč. 5

Engleski jezik: uč. 25

Njemački jezik: uč. 1

Broj učenika: 26

M: 7 Ž: 19

Ponavljača: 1

T: 25+1

V: 7

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	4	140	Ivanka Palac, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik Njemački jezik	2	70	Irena Krajcar Pelc, prof. Marina Milunić, mag. philol. germ.	VSS VSS
3.	Povijest	1	35	Hrvoje Kovačić, prof.	VSS
4.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	35	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Rukljač, prof.	VSS
6.	Matematika	2	70	Elizabeta Slivšek, prof.	VSS
7.	Fizika	2	70	Damir Tonković, prof.	VSS
8.	Biokemija	2	70	Dunja Horvat, mag.med.biochem.	VSS
9.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	2+2	140	Dunja Horvat, mag.med.biochem.	VSS
10.	Botanika s farmakognozijom	2+1	105	Domagoj Antunović, mag.pharm.	VSS
11.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	4+4	280	Josipa Ševo	SSS
12.	Prirodna ljekovita sredstva	1	35	Jasna Selihar, mag.pharm.	VSS
13.	Strukovna praksa		168	Jasna Selihar, mag.pharm.	VSS

PLAN I PROGRAM ZA SVAKO ODJELJENJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Razred: **4.G**

Broj učenika: 26

Razrednik: TANJA VADLA, prof.

M: 3 Ž: 23

Vj.-Katolički: uč. 22; Vj.-Islamski: uč. 1

Ponavljača: 0

Etika: uč. 3

Engleski jezik: uč. 26

T: 22+1

Njemački jezik: uč. 0

V: 10

<i>R.br.</i>	<i>Nastavni predmet</i>	<i>tj.</i>	<i>god.</i>	<i>Ime i prezime djelatnika</i>	<i>Stručna sprema</i>
1.	Hrvatski jezik	4	128	Tanja Vadla, prof.	VSS
2.	<i>Strani jezik</i> Engleski jezik	2	64	Irena Krajcar Pelc, prof.	VSS
3.	Etika Vjeronauk - Katolički	1	32	Marijana Bionda, dipl. soc. Ivica Kovačić, dipl. teol.	VSS VSS
4.	Politika i gospodarstvo	1	32	Marijana Bionda, dipl. soc.	VSS
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Ivan Rukljač, prof.	VSS
6.	Matematika	2	64	Marica Biškupović, prof.	VSS
7.	Farmaceutska kemija s farmakologijom	2+2	128	Jasna Selihar, mag. pharm.	VSS
8.	Botanika s farmakognozijom	2+1	96	Nikolina Bošnjak, mag. pharm.	VSS
9.	Farmaceutska tehnologija s kozmetologijom	3+4	224	Silvija Canko	VSS
10.	Kemija prehrane	1+1	64	Marica Kirin, dipl. ing.	VSS
11.	Industrijska proizvodnja lijekova	2+2	128	Jasna Selihar, mag. pharm.	VSS
12.	Strukovna praksa		21		

GRUPE STRANIH JEZIKA

1. razred

Red. br.	ZANIMANJE	Razred	Broj uč.	E Engleski jezik	NJ Njemački jezik
1	2	3	4	5	6
1.	KUHAR 1. jezik 2. jezik	1.a	20	15 5	5 15
2.	KONOBAR 1. jezik 2. jezik	1.b	14	11 3	3 11
3.	FRIZER – JMO	1.c	20	19	1
4.	PRODAVAČ	1.d	17	16	1
5.	MED.SES./TEHNIČAR OPĆE NJEGE	1.f1	24	24	0
6.	MED.SES./TEHNIČAR OPĆE NJEGE	1.f2	24	18	6
7.	FARMACEUTSKI TEHNIČAR	1.g	26	26	0
				1.a ^I – 2 1.b ^I – 3 1.c – 2 1.d – 2 1.f1 – 3 1.f2 – 3 1.g – 2	1.ab ^I - 3 1.a ^{II} - 2 1.b ^{II} – 2 1.cd - 2 1.f2 – 3
				17	12

2. razred

Red. br.	ZANIMANJE	Razred	Broj uč.	E Engleski jezik	NJ Njemački jezik
1	2	3	4	5	6
1.	KUHAR 1. jezik 2. jezik	2.a	20	19 1	1 19
2.	KONOBAR 1. jezik 2. jezik	2.bd	13	11 2	2 11
	PRODAVAČ			9	8 1
3.	FRIZER – JMO	2.c	20	20	0
4.	MED.SES./TEHNIČAR OPĆE NJEGE	2.f	27	25	2
5.	FARMACEUTSKI TEHNIČAR	2.g	25	25	0
				2.a ^I – 2 2.b ^I – 3 2.ab ^{II} – 2 2.c – 2 2.f – 3 2.g – 2	2.a ^{II} – 2 2.ab ^I – 3 2.b ^{II} – 2 2.d – 2 2.f – 3
				14	12

3. razred

<i>Red. br.</i>	<i>ZANIMANJE</i>	<i>Razred</i>	<i>Broj uč.</i>	<i>E Engleski jezik</i>	<i>NJ Njemački jezik</i>
1	2	3	4	5	6
1.	KUHAR 1. jezik 2. jezik	3.a	22	21 1	1 21
2.	KONOBAR 1. jezik 2. jezik	3.b	18	17 1	1 17
3.	FRIZER – JMO	3.c	25	23	2
4.	FARMACEUTSKI TEHNIČAR	3.g	26	25	1
				3.a ^I – 2 3.b ^I – 3 3.c – 2 3.g – 2	3.ab ^I – 3 3.a ^{II} – 2 3.b ^{II} – 3 3.c – 2 3.g – 2
				9	12

4. razred

<i>Red. br.</i>	<i>ZANIMANJE</i>	<i>Razred</i>	<i>Broj uč.</i>	<i>E Engleski jezik</i>	<i>NJ Njemački jezik</i>
1	2	3	4	5	6
1.	FARMACEUTSKI TEHNIČAR	4.g	26	26	0
				4.g – 2 4.g D – 2	
				4	0

5. razred

<i>Red. br.</i>	<i>ZANIMANJE</i>	<i>Razred</i>	<i>Broj uč.</i>	<i>E Engleski jezik</i>	<i>NJ Njemački jezik</i>
1	2	3	4	5	6
1.	MED.SES./TEHNIČAR OPĆE NJEGE	5.f1	28	-	-
2.	MED.SES./TEHNIČAR OPĆE NJEGE	5.f2	28	-	-
				5.f1, 5.f2 D – 1	5.f1, 5.f2 D – 2
				1	2

G R U P E:

ETIKA

1.ab	- 1
1.cd	- 1
1.f2	- 1
<u>1.g</u>	- 1
sata:	4

2.a,bd,c	- 1
2.f	- 1
<u>2.g</u>	- 1
sata:	3

3.abc	- 1
<u>3.g</u>	- 1
sata:	- 2

<u>4.g</u>	- 1
sat:	1

VJERONAUUK ISLAMSKI

<u>1.g, 3.c, 4.g</u>	- 1
sata:	1

VJERONAUUK

1. godina

1.ab	- 1
1.cd	- 1
1.f1	- 1
1.f2	- 1
<u>1.g</u>	- 1
sati:	5

2. godina

2.a	- 1
2.bd	- 1
2.c	- 1
2.f	- 1
<u>2.g</u>	- 1
sati:	5

3. godina

3.a	- 1
3.b	- 1
3.c	- 1
<u>3.g</u>	- 1
sata:	4

4. godina

<u>4.g</u>	- 1
sat:	1

5. PLAN PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE

Red. br.	Razred	ZANIMANJE	Broj uč.	PRAKTIČNA NASTAVA			STRUČNA PRAKSA	
				tjedno		god.	br.h	vrijeme
				br.h	dani			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	1.a	Kuhar	23	8	ut., čet.	280	182	-
2.	2.a	Kuhar	22	12	sub.	280	182	-
3.	3.a	Kuhar	20	16	pon., pet.	256	-	-
4.	1.b	Konobar	14	8	ut., čet.	280	182	-
5.	2.bd	Konobar			subota			-
6.	3.b	Konobar	20	16	pon., pet.	256	-	-
7.	1.c	Frizer - JMO	19	16	pon., sr., sub.	795	-	-
8.	2.c	Frizer - JMO	26	16	ut., čet., sub.	795	-	-
9.	3.c	Frizer – JMO	24	16	pon., pet, sub.	704	-	-
10.	1.d	Prodavač			pon.			
11.	2.bd	Prodavač			ut.		-	-
11.	1.f1	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	26	-	-	-	-	-
12.	1.f2	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	26	-	-	-	-	-
13.	2.f	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	24	-	-	-	-	-
14.	3.f1	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	29	-	-	-	-	-
15.	3.f2	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	29	-	-	-	-	-
16.	4.f	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	28	-	-	-	-	-
17.	5.f1	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	29	-	-	-	-	-
18.	5.f2	Med.sestra opće njege/ med.tehničar opće njege	29	-	-	-	-	-
19.	1.g	Farmaceutski tehničar	26	-	-	-	-	-
20.	2.g	Farmaceutski tehničar	26	-	-	-	-	-
21.	3.g	Farmaceutski tehničar	27	-	-	-	168	ljetna praksa
22.	4.g	Farmaceutski tehničar	28	-	-	-	21	u funkciji završnog rada

PRAKTIČNA NASTAVA I STRUČNA PRAKSA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

1. kuhar:	1. godina	$462:4=115:35=3,3$	
	2. godina	$462:4=115:35=3,3$	
	3. godina	$256:4=64:32=2$	
			<hr/>
2. konobar:	1. godina	$462:4=115:35=3,3$	
	2. godina	$462:4=115:35=3,3$	
	3. godina	$256:4=64:32=2$	
			<hr/>
3. frizer - JMO:	1. godina	$795:4=199:40=4,97$	
	2. godina	$795:4=199:40=4,97$	
	3. godina	$704:4=176:32=5,2$	
			<hr/>
4. prodavač:	1. godina	$140:4=35:35=1$	
	2. godina	$245:4=61,3:35=1,75$	
			<hr/>
5. farmaceutski tehničar:	3. godina	$168:4=42:35=1,2$	sata – ljetna strukovna praksa
	4. godina		21 sat za izradu završnog rada

Učenici u zanimanju kuhar, konobar i prodavač obavljaju praktičnu nastavu tijekom nastavne godine u objektima s kojima imaju sklopljene ugovore, uz praćenje nastavnika Škole dok ljetnu stručnu praksu obavljaju u ljetnim mjesecima u zanimanju kuhar i konobar. Učenici u zanimanju frizer (JMO) praktičnu nastavu obavljaju tijekom čitave školske godine u frizerskim salonima s kojima imaju sklopljen ugovor, a pod nadzorom mentora.

MJESTA OBAVLJANJA PRAKTIČNE NASTAVE I MENTORI:

- za zanimanje kuhar:

HOTEL PANONIJA, Sisak	Nevenka Manojlović
STARA KLET, Sisak	Snježana Đukić
RESTORAN COCKTAIL, Sisak	Goran Kramarić
RESTORAN BARUN, Sisak	Dean Topalović
UGOSTITELJSKI OBJEKT MASTER M., Sisak.....	Dragica Jurić
RESTORAN GRAND, Sisak.....	Samka Selmić
BOKUN 2, Sisak	Marija Zrnić
KAVANA MALI KAPTOL, Sisak	Lidija Dumbović
U.O. TRATORIA, Sisak	Karolina Bajutti
BISTRO TRICA, Sisak.....	Indira Bajrić
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE, Sisak	Davor Kostnić
DJEČJI VRTIĆ SISAK STARI, Sisak	Mira Boban
INVICTUS GRUPA-CHARLIE BROWN, Sisak	Luka Mesar
U.O. KNOCK OUT, Sisak	Goran Preksavec
BISTRO KLET, Sisak	Renata Vidović
GOSTIONICA MIS, Petrinja	Ana Blažević
RESTORAN ŠTUKA, Petrinja	Marko Markanović
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE, Petrinja	Nada Jelaš
MESNA INDUSTRIJA GAVRILOVIĆ, Petrinja	Nataša Kadečka
TUROPOLJSKA KLET, Peščenica	Elizabeta Kalfić
BISTRO FONTANA, Popovača	Tomislav Ptičar
BOLNICA DR. IVAN BARBOT, Popovača	Ivan Vinceković
BISTRO POEMA, Popovača	Murat Murati
UGOSTITELJSKI OBRT MAJIĆ, Kutina	Ivana Prelog
RESTORAN TRAMONTANA, Kutina	Alojz Jalžetić

- za zanimanje konobar:

HOTEL PANONIJA, Sisak	Ivo Iveljić
STARA KLET, Sisak	Ljiljana Mandić
RESTAURANT COCKTAIL, Sisak	Sanjin Kramarić
U.O. BOKUN 2, Sisak.....	Ivan Šarenić
RESTAURANT GRAND, Sisak	Kruno Galac
RESTAURANT BARUN, Sisak.....	Igor Topalović
BRISTO TRATORIA, Sisak	Ljubica Belajec
BISTRO TRICA, Sisak.....	Sakib Komić
BISTRO KLET, Sisak	Anđelko Abramović
KAVANA MALI KAPTOL, Sisak	Mario Ćuk
RESTORAN TUROPOLJSKA KLET, Peščenica	Elizabeta Kalfić
RESTORAN ŠTUKA, Petrinja	Marko Mažar
GOSTIONICA MIS, Petrinja	Igor Milosić
BISTRO FONTANA, Popovača	Tomislav Ptičar
BISTRO POEMA, Popovača	Murat Murati

- za zanimanje frizer:

Frizerski saloni (privatni poslodavci):

F.S. MALOVIĆ, Sisak	Ružica Malović
F.S. MAD HEAD, Sisak	Valentina Gregurec
F.S. NILA, Sisak	Suzana Pavrljšak
F.S. VIKTORIJA, Sisak.....	Ivanka Čačić
F.S. CANUS, Sisak.....	Dijana i Robert Mlinarić
F.S. MDM, Sisak.....	Martina Jergović
F.S. IMAGE, Sisak.....	Irena Podkrajšek Radić

GLAMUR-GK d.o.o., Sisak Marinela Lončarić
 F.S. CAPILLUS, Sisak Đurđica Kušan
 F.S. REA, Sisak Ivana Radočaj
 KNEŽEVIĆ d.o.o., Sisak Daliborka Knežević
 F.S. IVONA, Obrt za frizerske usluge, Sisak Ivona Vujić
 LOVRENOVIĆ SERVIS I USLUGE j.d.o.o. Vesna Lovrenović
 F.S. KSENIJA, Sisak Ksenija Marinović
 F.S. OPIUM, Sisak Vesna Tačković
 F.S. LARGO, Sisak Helena Matijaš Kerep
 F.S. ANITA, Sisak Anita Bukovac
 F.S. BRILJANTIN, Petrinja Suzana Horinek
 F.S. MALOVIĆ, Petrinja Zdenko Malović
 L, Obrt za frizerske usluge, Petrinja Albert Ivanović
 F.S. TONKA, Petrinja Tonka Galijan
 CAPRICCIA CENTAR, Obrt za frizerske
 usluge, rekreaciju i zabavu, Petrinja Ivančica Kudlek
 AVANGARD OBRT ZA FRIZERSKE USLUGE,
 Petrinja Ivana Furlan
 F.S. RELAX, Petrinja Zdenka Vidović
 F.S. R, Popovača Ružica Marić
 AND OBRT ZA ULJEPŠAVANJE, Popovača Sandra Gradišek
 F.S. TINA, Repušnica Valentina Jukl Bišćan

- za zanimanje prodavač:

KONZUM, Sisak Sanja Juranović
 HERVIS, Sisak Tomislav Fiala
 DEICHMANN, Sisak Marija Jasić
 KIK, Sisak Diana Cerovski
 FEROTERM, Sisak Mato Krištopović
 MLIN I PEKARE, Sisak Kristina Perković
 MLIN I PEKARE, Sunja Božica Međur
 MLIN I PEKARE, Sunja Valentina Marić
 MLIN I PEKARE, Novo Selo Angelina Domladovac
 MLIN I PEKARE, Luka Lijeva Ivan Brlečić
 MLIN I PEKARE, Martinska Ves Desna Ivanka Belčić
 MLIN I PEKARE, Prelošćica Jelena Žugaj
 TEKSTIL PROMET Melita Marić
 LONIA, Petrinja Adrijana Miškulin
 LONIA, Stručec Marijana Bastalić
 KONZUM, Popovača Irena Cvitanović

6. PLAN I PROGRAM SLOBODNIH AKTIVNOSTI

Red. br.	SLOBODNA AKTIVNOST – PODRUČJE -	Broj grupa	Ime voditelja slobodnih aktivnosti	Tjedno sati	God. sati
1.	Kulturno-umjetničke:				
	dramska grupa	1	Tanja Vadla	2,2	77
	Stazama umjetnosti i kulture	1	Ivanka Palac	1,2	42
	Dragi naš KAJ	1	Danijela Margušić	1	35
	mladi novinari	1	Gordana Marenčić	1,7	59,5
Renata Adamović			1	35	
2.	Područje tjelesne i zdravstvene kulture:				
	odbojka (M/Ž) futsal (M/Ž) badminton (M/Ž)		Ivan Rukljač	3	105
			Branka Vidović Kostelac	3	105
	Školski sportski klub		Ivan Rukljač	1	35
	Plesna grupa		Branka Vidović Kostelac	1	35
3.	Uređenje web stranice Škole	1	Renata Adamović	1,5	55,5
			Marina Hršak	1	35
4.	Biološka grupa	1	Angelina Adamović	1,5	50
5.	Šahovska grupa	1	Ivica Kovačić	1	35
6.	Mladi fizičari	1	Damir Tonković	1	35
7.	Debatni klub	1	Marina Milunić	1	35

Uređenje školskog panoa: Marina Hršak

Napomena: Program rada za imenovane aktivnosti sačinili su voditelji aktivnosti i nalaze se u pedagoškoj službi.

NATJECANJA UČENIKA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

U školskoj godini 2018./2019. planiramo sudjelovanje na sljedećim natjecanjima:

Područje i naziv	Nositelji
LiDraNo	Tanja Vadla, Gordana Marenić, Danijela Margušić
Hrvatski jezik	Ivanka Palac
Engleski jezik	Irena Krajcar Pelc, Maja Ivanković Polak, Milkica Vulić
Njemački jezik	Jasmina Petković, Marina Milunić
Kemija	Željka Marelj, Gabrijela Balković
Biologija	Željka Marelj, Angelina Adamović
Fizika	Damir Tonković
Vjeronauk – Vjeronaučna olimpijada	Ivica Kovačić
Latinski jezik	Dario Ozimec
Ugostiteljstvo i turizam – „Gastro“	Vladimir Ivić, Mario Kastmiller, Dragica Dabić, Marina Mrmić
Smotra ugostiteljskih škola na Visu	Vladimir Ivić, Mario Kastmiller, Dragica Dabić, Marina Mrmić
Aronia cup	Mario Kastmiller, Marina Mrmić
Barmen kup	Vladimir Ivić, Mario Kastmiller
Zdravstvo i socijalna skrb – „Schola medica“	Andreja Jagić
Ekonomija i trgovina – natjecanje prodavača	Žaklina Marić
Tjelesna i zdravstvena kultura – školska, gradska, županijska i međužupanijska sportska natjecanja	Ivan Rukljač, Branka Vidović Kostelac
Juvenes Translatores – natjecanje mladih prevoditelja	Jasmina Petković, Marina Milunić, Irena Krajcar Pelc, Maja Ivanković Polak, Milkica Vulić

STRUČNE EKSKURZIJE ZA UČENIKE

Ove školske godine učenici naše Škole pod vodstvom profesora i stručnih učitelja ići će na stručne ekskurzije:

1. učenici svih prvih razreda ići će na jednodnevnu stručnu ekskurziju na Banovinu – nositelj aktivnosti: Hrvoje Kovačić i razrednici 1. razreda
2. zainteresirani učenici drugih razreda Škole ići će na jednodnevnu stručnu ekskurziju u Veneciju – nositelj aktivnosti: Hrvoje Kovačić i razrednici
3. učenici 2. razreda ići će u Memorijalni centar Nikola Tesla u Smiljanu i Zadar – nositelj aktivnosti: Hrvoje Kovačić i razrednici
4. učenici viših razreda ići će na dvodnevnu stručnu ekskurziju Hrvatski identitet u Bosni i Hercegovini (Banja Luka, Jajce, Mostar, Sarajevo, Kraljeva Sutjeska) – nositelj aktivnosti: Hrvoje Kovačić i razrednici
5. učenici viših razreda ići će na dvodnevnu stručnu ekskurziju u Padovu, Veronu, Gardaland – nositelj aktivnosti Hrvoje Kovačić i razrednici
6. učenici 1.a i 1.b razreda – jednodnevni obilazak Hotela Panonija – nositelj aktivnosti: stručni učitelji kuharstva i ugostiteljskog posluživanja
7. učenici 2.a. i 2.b razreda obići će Vinske ceste Sisačko-moslavačke županije – nositelj aktivnosti: stručni učitelji ugostiteljskog posluživanja
8. učenici 2.a i 2.b razreda obići će lokacije nekadašnjih pivovara u Sisku – nositelj aktivnosti: stručni učitelji ugostiteljskog posluživanja
9. učenici 2.d razreda ići će jednodnevnu stručnu ekskurziju u Konzum Akademiju u Zagreb – nositelj aktivnosti: Saša Cvetković
10. učenici 3.a i 3.b razreda ići će na dvodnevnu stručnu ekskurziju u Umag i Poreč – upoznavanje s ugostiteljskom ponudom Plave lagune i Istraturista – nositelj aktivnosti: stručni učitelji kuharstva i ugostiteljskog posluživanja i razrednici
11. učenici 1.d, 2.a i 3.b razreda posjetit će Mesnu industriju Gavrilović – nositelj aktivnosti: Marica Kirin i razrednici
12. učenici 2.d posjetit će pogone tekstilne industrije Zlatna igla – Siscia – nositelj Marica Kirin
13. učenici 3.a i 3.b razreda posjetit će Božićni sajam u Zagrebu – nositelj aktivnosti: Marica Kirin i Saša Cvetković
14. učenici 1.f i 1.g razreda posjetit će Tehnički muzej, HAZU i HNK - nositelj aktivnosti: Hrvoje Kovačić i razrednici
15. zainteresirani učenici posjetit će Prirodoslovni muzej u Zagrebu – nositelj aktivnosti: Angelina Adamović
16. učenici 1.f1, 1.f2 i 1.g ići će na Noć biologije na PMF u Zagrebu – nositelj aktivnosti: Angelina Adamović i Željka Marelj
17. učenici 2.a, 2.bd, 2.c, te učenici 3.f1, 3.f2 i 3.g ići će na naturalno putovanje - nositelj aktivnosti: razrednici
18. zainteresirani učenici Škole ići će na jednodnevnu stručnu ekskurziju „Advent u Grazu“ - nositelj aktivnosti: Hrvoje Kovačić i razrednici
19. učenici 4. razreda zanimanja farmaceutski tehničar ići će na jednodnevnu stručnu ekskurziju u Farmaceutski botanički vrt Fran Kušan, Zagreb – nositelji aktivnosti: magistri farmacije
20. učenici 4. razreda zanimanja farmaceutski tehničar posjetit će tvornice lijekova Krka i Pharmas – nositelj aktivnosti: magistra farmacije Jasna Selihar
21. učenici 4. razreda zanimanja farmaceutski tehničar posjetit će Galenski laboratorij Gradskih ljekarni Zagreb – nositelj aktivnosti: magistra farmacije Josipa Ševo
22. učenici 3.g ići će na stručnu ekskurziju u proizvodne pogone tvrtke PIP d.o.o. – nositelj aktivnosti: magistra farmacije Jasna Selihar
23. učenici 4.g posjetit će bolničku ljekarnu Kliničke bolnice Dubrava Zagreb – nositelj aktivnosti: magistra farmacije Josipa Ševo

24. učenici 3.f ići će na stručnu ekskurziju u Centar za rehabilitaciju Zagreb, Podružnica Soboština – nositelj aktivnosti: Ivona Crneković
25. učenici 4.f1 i 4.f2 ići će na jednodnevnu stručnu ekskurziju u Centar za rehabilitaciju Silver, Zagreb – nositelji aktivnosti: aktiv medicine
26. učenici 4.f posjetit će Zavod za hitnu medicinu sisačko-moslavačke županije – nositelj aktivnosti: aktiv medicine
27. učenici 5.f1 i 5.f2 ići će na stručnu ekskurziju na Hrvatski institut za istraživanje mozga, Zagreb - nositelj aktivnosti: aktiv medicine
28. učenici 4.g razreda posjetit će Zagreb, Zagrebački književni perivoji (Krežin Gvozd, Zagorkin Gornji grad, Šenoine promenade, Ujevićeve kavane, Ilirske arkade) – nositelj aktivnosti: Tanja Vadla
29. učenici 3.a, 3.b i 3.d posjetit će Hrvatski sabor, Muzej suvremene umjetnosti i Klovićeve dvore – nositelj aktivnosti: Žaklina Marić i Ana Rizmaul
30. jednodnevna stručna ekskurzija za učenike 1.c, 2.c i 3.c u Zagreb na Hairstyle News 2019. – nositelj aktivnosti: Željka Markota
31. jednodnevna stručna ekskurzija za učenike 1.c., 2.c i 3.c u Zagreb na Dane ljepote i fitnesa – nositelj aktivnosti Željka Markota i razrednici

7. PROGRAM RADA STRUČNIH TIJELA ŠKOLE

PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

Red. br.	T E M E	Vrijeme realizacije	Nositelj zadaće
1.	Priprema za izradu Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumuma	rujan	ravnatelj, pedagog, voditelj smjene, voditelji praktične nastave
2.	Školski kurikulum; Godišnji plan i program rada škole; Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja	rujan	ravnatelj, stručno razvojna služba
3.	Analiza ankete o socioekonomskom statusu učenika 1. razreda; Predavanje: Siromaštvo i dobrobit djece; Učenici s teškoćama u razvoju i posebnim potrebama u školi	listopad	voditelj smjene, psiholog, pedagog, ravnatelj, predsjednik stručnog vijeća nastavnika medicine
4.	Samovrednovanje; Analiza rezultata državne mature	studenj	ravnatelj, voditelj smjene, stručno razvojna služba, Ispitni koordinator
5.	Predavanje: Darovitost - prepoznavanje, razumijevanje i poticanje; Primjeri dobre prakse	studenj	psiholog, voditelji slobodnih aktivnosti
6.	Analiza provedbe planiranih aktivnosti u prvom obrazovnom razdoblju; Predavanje: Alkohol i mladi	prosinac	ravnatelj, pedagog, psiholog
7.	Analiza uspjeha izostanaka učenika; Analiza uspjeha učenika koji se školuju po prilagođenom individualiziranom programu	siječanj	ravnatelj, pedagog, razrednici
8.	Predavanje: Mentalno zdravlje mladih	veljača	vanjski suradnik
9.	Predavanje: Asertivnost, unapređenje komunikacije među učenicima	ožujak	pedagog
10.	Plan upisa učenika u šk. god. 2019./2020.; Realizacija zdravstvenih vježbi u funkciji izradbe završnog rada	travanj	ravnatelj, predsjednik Stručnog vijeća nastavnika medicine
11.	Uspjeh učenika u završnim razredima; Provedba državne mature; Obrana završnoga rada	svibanj	ravnatelj, razrednici, stručno razvojna služba
12.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine; Realizacija nastavnog plana i programa; Izvođenje nastave u školskoj knjižnici	lipanj	razrednici, pedagog, ravnatelj, predmetni nastavnici, knjižničar
13.	Poslovi vezani za kraj nastavne godine i priprema za početak nove nastavne godine	srpanj	ravnatelj
14.	Zadaće vezane za završetak školske godine	kolovoz	ravnatelj, pedagog, stručna vijeća
15.	Pripreme za početak nove školske godine	kolovoz	ravnatelj

PROGRAM UVOĐENJA PRIPRAVNIKA U SAMOSTALNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

U školskoj godini 2018./2019. započinjemo s uvođenjem pripravnika u samostalni odgojno-obrazovni rad: Teute Kolshi, Valentina Lučića, Almedine Osmanagić i Renate Rukljač.

Red. br.	Sadržaji praktičnog uvođenja pripravnika u samostalni odgojno-obrazovni rad	Pomoć pri realizaciji sadržaja	Okvirno vrijeme
1.	Upoznavanje Ustava RH te ustrojstva i djelovanja tijela državne vlasti	tajnik	rujan, listopad
2.	Poznavanje propisa iz oblasti odgoja i obrazovanja <ul style="list-style-type: none"> - sustav odgoja i obrazovanja RH - upoznavanje temeljnih zadaća sustava i ustrojstva srednjeg školstva u RH - upoznavanje s odredbama Zakona o srednjem školstvu: Statut Škole - školske obveze i prava učitelja 	ravnatelj, tajnik, pedagog	rujan, listopad
3.	Teorijsko-praktične osnove odgoja i obrazovanja <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s osnovnim planovima i programima - planiranje i programiranje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnih djelatnosti - upoznavanje sa vođenjem pedagoške dokumentacije i evidencije - organiziranje, pripremanje i izvođenje odgojno-obrazovnog procesa i artikulacija nastavnog sata - funkcionalno upotrebljavanje suvremenih nastavnih sredstava i pomagala, udžbenika - organizacija i vođenje slobodnih aktivnosti učenika - vođenje razredništva i suradnja s roditeljima - sustavno praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje učenika u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju - komunikacija s učenicima - sudjelovanje u radu stručnih tijela 	mentor, pedagog	rujan, listopad, tijekom godine
4.	Aktivnosti vezane za neposredno izvođenje odgojno-obrazovne djelatnosti <ul style="list-style-type: none"> - nazočnost na nastavnim satima mentora (30 sati tijekom stažiranja) - nazočnost mentora na nastavnom satu pripravnika (10 sati) - nazočnost komisije 2 puta 2-4 sata na redovnoj nastavi - uvid stručnog radnika – pedagoga u rad pripravnika 2 puta - suradnja s mentorom 30 sati tijekom stažiranja - analiza i samovrednovanje postignuća ostvarenih u odgojno-obrazovnom procesu 	mentor, pedagog	tijekom godine
5.	Znanja i opća informiranost iz struke koju pripravnik predaje <ul style="list-style-type: none"> - informiranje iz najvažnije i novije literature vezano za struku koju pripravnik predaje - inovacije u struci 	pedagog, mentor	tijekom godine
6.	Znanja i opća informiranost iz metodike i drugih pedagoških disciplina <ul style="list-style-type: none"> - pedagoško psihološka naobrazba - osnove komunikacije 	pedagog, mentor	tijekom godine

PROMJENE PROGRAMA

Prema Rješenjima Nastavničkog vijeća od 4.7.2018. godine odobravaju se promjene programa učenicima:

- ANTONELI LISJAK iz programa opće gimnazije 2. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege 3. razred
- KORINI DUGANDŽIĆ iz programa opće gimnazije 2. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege 3. razred
- HELENI KAŠNER iz programa turističko-hotelijerski komercijalist 2. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije prodavač 2. razred

Prema Rješenjima Nastavničkog vijeća od 9.7.2018. godine odobravaju se promjene programa učenicima:

- LUKI PEŠIKU iz programa turističko-hotelijerski komercijalist 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije konobar 2. razred
- MATEJI TUSTEC iz programa arhitektonskog tehničara 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije frizer 2. razred

Prema Rješenjima Nastavničkog vijeća od 21.8.2018. godine odobravaju se promjene programa učenicima:

- PAVLI OBUĆINI iz programa opće gimnazije 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege 2. razred
- PETRI MAREKOVIĆ iz programa ekološki tehničar 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije frizer 2. razred

Prema Rješenjima Nastavničkog vijeća od 30.8.2018. godine odobravaju se promjene programa učenicima:

- DINI DRAGANOVIĆU iz programa željeznički tehničar 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege 2. razred
- AURORI MURATI iz programa opće gimnazije 2. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege 3. razred
- LUCIJI JURKOVIĆ iz programa ekonomist 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije konobar 2. razred
- IZABELI IVANETIĆ iz programa ekološki tehničar 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije frizer 2. razred
- KRISTIJANU OROZU iz programa konobar 1. razred u program za stjecanje strukovne kvalifikacije prodavač 2. razred

POPIS STRUČNIH VIJEĆA

1. **Vijeće nastavnika Hrvatskoga jezika:**
 - Tanja Vadla, Ivanka Palac, Marina Hršak, Gordana Marenčić, Danijela Margušić
2. **Vijeće nastavnika stranih jezika:**
 - Irena Krajačar Pelc, Jasmina Petković, Marina Milunić, Milkica Vulić, Maja Ivanković Polak, Dario Ozimec
3. **Vijeće nastavnika Matematike, Fizike, Informatike:**
 - Elizabeta Slivšek, Renata Adamović, Marica Biškupović, Damir Tonković
4. **Vijeće nastavnika društvene grupe predmeta:**
 - Hrvoje Kovačić, Danijela Margušić, Žaklina Marić, Marijana Bionda, Ivica Kovačić, Marijeta Hammer, Kristina Tavra, Ana Rizmaul
5. **Vijeće nastavnika Kemije, Biologije i farmacije:**
 - Željka Marelj, Gabrijela Balković, Angelina Adamović, Dunja Horvat, Jasna Selihar, Domagoj Antunović, Silvija Canko, Josipa Ševo, Nikolina Bošnjak
6. **Vijeće nastavnika ugostiteljstva i osobnih usluga:**
 - Mario Kastmiller, Marina Mrmić, Vladimir Ivić, Dragica Dabić, Željka Markota, Marica Kirin
7. **Vijeće nastavnika ekonomske grupe predmeta:**
 - Saša Cvetković, Marica Kirin, Žaklina Marić
8. **Vijeće nastavnika Tjelesne i zdravstvene kulture:**
 - Ivan Rukljač, Branka Vidović Kostelac
9. **Vijeće nastavnika zdravstvene grupe predmeta i stručnih predmeta u zanimanju medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege:**
 - Ivona Crneković, Marina Štok, Larisa Bosnić Kovačević, Ivan Lovrić, Valentina Vuković, Jelena Lučan, Andreja Jagić, Ljiljana Zaplatić, Katarina Mišković, Renata Rukljač, Almedina Osmanagić, Teuta Kolshi, Valentino Lučić, Marin Repustić, Renata Nenadić, Davorka Špišić Treursić, Tatjana Poljanac, Endi Alijagić, Nenad Andrić

Izvedbeni programi rada stručnih vijeća nalaze se u pedagoškoj službi Škole.

Stručna vijeća rade po programu koji uključuje:

1. Analizu ostvarenja izvedbenog plana i programa za prošlu školsku godinu
2. Izradu izvedbenih planova i programa za postojeću školsku godinu
3. Izvedbeni planovi i programi za učenike po prilagođenom i individualiziranom programu
4. Izmjenu iskustva u nastavnom planu
5. Pripremu i dogovor za državnu maturu (Katalozi znanja)
6. Informiranje sa seminara, savjetovanja i regionalnih stručnih vijeća
7. Dogovor o ispitnom gradivu, minimum znanja za prijelaz u viši razred i kriterijima za ocjenjivanje učenika
8. Aktivnosti vezane za nadarene učenike i učenike koji slabije usvajaju nastavne sadržaje
9. Planiranje, održavanje i analiza oglednih predavanja
10. Analiza rada i prijedlozi za poboljšanje rada i rezultate rada

PLAN PROFESIONALNOG RAZVOJA ZAPOSLENIKA

Poboljšanje kvalitete stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika vodi k profesionalnom cjeloživotnom učenju čime se podiže kvaliteta poučavanja, a što dovodi do boljeg razvoja kompetencija učenika potrebnih za globalno tržište rada.

SADRŽAJ RADA:

Svaki djelatnik izrađuje individualni plan stručnog usavršavanja u kojem planira individualno stručno usavršavanje, uključivanje u kolektivno stručno usavršavanje u Školi kroz Stručna i Nastavnička vijeća kao i stručno usavršavanje izvan Škole. Područje stručnog usavršavanja djelatnici biraju sukladno individualnim potrebama i potrebama obrazovnog sustava usmjerenog na osobni razvoj te razvoj profesionalnih kompetencija. U tu svrhu na razini Škole planiramo predavanja i usavršavanje iz nekoliko područja.

VIZIJA:

Kvalitetno stručno usavršavanje dostupno svim predavačima odgojno-obrazovnim djelatnicima usklađeno s njihovim potrebama i potrebama odgojno-obrazovnog sustava koje unaprjeđuje kvalitetu nastave i ishode učenja.

MISIJA:

Omogućiti djelatnicima Škole učinkovito stručno usavršavanje sukladno individualnim potrebama i potrebama odgojno-obrazovnog sustava usmjerenog na osobni razvoj, te razvoj profesionalnih kompetencija što dovodi do unaprjeđenja kvalitete nastave, a time i poboljšanje ishoda učenja.

CILJ:

Cilj plana profesionalnog razvoja zaposlenika je odrediti aktivnosti usmjerene na poboljšanje kvalitete stručnog usavršavanja.

Usljed društvenih promjena učitelji su suočeni s novim zahtjevima, a kako bi se s njima nosili potrebne su i nove kompetencije. Uspješan razvoj kompetencija temelji se na kvalitetnom planu stručnog usavršavanja, odnosno, jasno definiranim kompetencijama potrebnim za uspješan rad. Planom profesionalnog razvoja želimo razviti vještine, znanja i stručnost pojedinca kao učitelja.

PODRUČJA:

Inkluzija učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama u redovne programe s naglaskom na individualizaciju uz isticanje mogućnosti, a ne nedostataka.

Proces inkluzije uključuje mijenjanje osobnih stavova i stvaranje novih odnosa prema svemu što je drugačije. Potrebno je uskladiti prepreke sudjelovanju, učenju i postignućima takvih učenika, te promovirati inkluziju i jednaka prava. Takvom radu prethode sačinjeni individualizirani izvedbeni programi primjereni sposobnostima pojedinog učenika. Na tu temu na razini škole učitelji su educirani kroz predavanja na Nastavničkom vijeću u prošloj školskoj godini, a nastaviti će se i ove.

U radu s populacijom adolescenata veoma je važno upoznati obilježja te razvojne dobi s ciljem razumijevanja njihova ponašanja te ranog prepoznavanja znakova upozorenja mogućeg nastanka poremećaja. Ujedno, važno je upoznati činjenice, ali i zablude vezane za adolescenciju kao i suvremene trendove rada s adolescentima.

I dalje će stručno usavršavanje biti usmjereno na osposobljavanje za način rada u kojem je učenik subjekt u radu i nositelj aktivnosti, za rad kojim se ne prenosi znanje već jačaju kompetencije učenika s ciljem da ih se osposobi za kompetentno djelovanje u različitim područjima života. Veliku važnost, kao i prošle godine, pridavat će se kvalitetnom planiranju takvog rada s jasno naglašenim ishodima učenja. To su područja na kojima će se više inzistirati tijekom ove školske godine kroz rad Stručnih vijeća i

Nastavničkog vijeća, te kroz stručno usavršavanje izvan Škole na svim ponuđenim razinama u skladu s financijskim mogućnostima Škole.

Svaki nastavnik usavršava se:

1. individualno (program individualnog stručnog usavršavanja nalazi se u pedagoškoj službi),
2. kroz stručna vijeća u Školi (program rada stručnih vijeća nalaze se u pedagoškoj službi),
3. kroz rad županijskih stručnih vijeća i
4. prema planu i programu stručnog usavršavanja prosvjetnih djelatnika u srednjim školama organiziranog od Ministarstva znanosti i obrazovanja, te Agencija.

PROGRAM RADA RAZREDNIKA

1. Vođenje evidencije i administracija

- otvaranje učeničkih dosjea
- razredna statistika (matični list, evidencijski list)
- prikupljanje potrebnih dokumenata za besplatan prijevoz ili subvenciju prijevoza učenika
- evidentiranje učenika oslobođenih nastave tjelesne i zdravstvene kulture
- osiguranje učenika
- evidencija o položenoj zaštiti na radu
- ugovori o naukovanju
- e-dnevnici (unošenje podataka)
- pisanje svjedodžbi i matičnih knjiga
- izrada godišnjeg plana i programa razrednika, plana i programa sata razrednika
- vođenje zapisnika (sjednice Nastavničkog vijeća, Razrednih vijeća, roditeljskih sastanaka)
- vođenje Dnevnika rada (realizacija sati, izostanci)
- prikupljanje liječničkih ispričnica i opravdavanje izostanaka
- evidencija o učenicima koji se upućuju na polaganje razlikovnih i dopunskih ispita
- suradnja s voditeljima praktične nastave te evidencija o položenim redovnim i izvanrednim kontrolnim ispitima
- evidencija o sistematskim liječničkim pregledima, cijepljenjima
- izrada statističkih podataka na kraju 1. obrazovnog razdoblja, te na kraju nastavne i školske godine (prema obrascima Škole i u tablice e-Dnevnika)
- vođenje propisane evidencije i dokumentacije o Izradbi i obrani završnog rada
- evidencija o odabiru tema za Završni rad
- izvješća s izleta, stručnih ekskurzija, maturlnog putovanja
- unošenje podataka u matičnu knjigu i e-Maticu te ispis razrednih svjedodžbi i završnih svjedodžbi
- vođenje dokumentacije o Izradbi i obrani završnog rada (zapisnici, statistika)

2. Rad s učenicima

- upoznavanje s učenicima
- upoznavanje učenika s organizacijom rada u Školi
- uvid u učeničke dokumente
- prikupljanje podataka o socioekonomskom statusu
- informiranje učenika o izvannastavnim aktivnostima
- individualni razgovori s učenicima
- grupni razgovori s učenicima
- identifikacija učenika s posebnim potrebama
- analiza uspjeha i izostanaka
- poduzimanje mjera za rješavanje problema vezanih za neuspjeh i /ili izostanke
- organiziranje pomoći za svladavanje gradiva
- pomoć učenicima koji imaju problema s disciplinom
- podjela i prikupljanje udžbenika (početak i kraj nastavne godine)
- podjela izvješća o uspjehu
- priprema i provedba državne mature
- zdravstveni odgoj

3. Rad s roditeljima

- individualni razgovori i informacije
- prikupljanje informacija o učenicima s određenim problemima
- roditeljski sastanci
- razgovori s roditeljima o izrečenim odgojnim mjerama
- dogovor o načinu pomoći učenicima koji imaju problema s disciplinom i učenjem
- pružanje pomoći roditeljima nadarenih učenika
- razgovor s roditeljima o promjeni programa
- razgovor s roditeljima o mogućnostima nastavka školovanja

- razgovor s roditeljima o državnoj maturi
- dogovor i informiranje te organizacija izleta, stručnih ekskurzija, maturalnog putovanja
- zdravstveni odgoj

4. Zajedničke akcije

- jednodnevni izleti
- stručne ekskurzije
- maturalno putovanje
- školske priredbe
- natjecanja
- Dan maturanata
- maturalna večera

5. Razredno i Nastavničko vijeće

- nazočnost sjednicama Nastavničkog vijeća jednom mjesečno (prema potrebi češće)
- nazočnost sjednicama Razrednog vijeća minimalno 2 puta godišnje (prema potrebi češće)
- Analiza uspjeha na kraju prvog obrazovnog razdoblja, te na kraju nastavne i školske godine
- odgojna problematika koja je u nadležnosti Razrednog i Nastavničkog vijeća
- priprema izvješća za Prosudbeni odbor nakon Izradbe i obrane završnog rada

6. Ostali poslovi

- rad u povjerenstvima za dopunski rad, popravne, razredne i završne ispite
- suradnja sa članovima Razrednog vijeća
- suradnja s pedagoškom službom
- suradnja s voditeljem praktične nastave
- izvještavanje roditelja o izrečenim pedagoškim mjerama
- svečana podjela svjedodžbi
- provođenje stručnih ekskurzija, izleta, maturalnog putovanja

8. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA

Školsko ispitno povjerenstvo je zaduženo za pripremu i provedbu državne mature prema Pravilniku o polaganju državne mature.

Sastav školskog ispitnog povjerenstva:

1. Koraljka Porić, dipl. paed. – ravnatelj, predsjednik
2. Dubravka Glavinić, prof. – ispitni koordinator
3. Marijeta Hammer, prof. – zamjenik ispitnog koordinatora
4. Tanja Vadla, prof. – član
5. Valentina Vuković, bacc. med. techn. – član
6. Marina Milunić, mag. philol. germ. – član
7. Ivan Lovrić, bacc. med. techn. – član

AKTIVNOSTI	VRIJEME PROVEDBE
Utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava za ljetni rok	veljača
Utvrđivanje popisa učenika kojima je potrebna prilagodba ispitne tehnologije	prema vremeniku Centra
Odlučivanje o opravdanosti naknadne prijave ispita državne mature, promjene prijavljenih ispita i odjave ispita državne mature	prema vremeniku Centra
Organizacija ispita državne mature	svibanj – kolovoz
Utvrđivanje ostalih poslova nastavnika u provedbi ispita	svibanj – kolovoz
Praćenje provedbe ispita državne mature i nazočnost na ispitnim mjestima	tijekom ispitnih tjedana
Odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika ispitima državne mature	tijekom ispitnih tjedana
Zaprimanje i rješavanje prigovora učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita	prema zaprimljenim prigovorima
Zaprimanje, rješavanje i utvrđivanje opravdanosti prigovora učenika na rezultate ispita i ocjene	prema zaprimljenim prigovorima
Utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava za jesenski rok	prema vremeniku Centra

9. PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Rad u školskoj knjižnici obuhvaćat će sljedeća područja:

- I. odgojno-obrazovni rad
- II. stručni i informacijski rad
- III. kulturnu i javnu djelatnost
- IV. stručno usavršavanje
- V. suradnja s ravnateljem, nastavnicima i stručnim službama Škole

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

- neposredna pedagoška pomoć učenicima pri izboru građe u knjižnici i rad na izvorima informacija;
- razvijanje informacijske pismenosti učenika
- organizirano i sistematsko upoznavanje učenika s knjižničnom građom;
- pomoć učenicima u obradi zadanih tema, referata, samostalnih radova, prezentacija za nastavu, izradu edukativnih postera;
- upoznavanje učenika s korištenjem knjižničnih kataloga;
- izrada tematskih bibliografija i uputa za kompoziciju maturalnog rada

STRUČNI I INFORMACIJSKI RAD

- vođenje sustavne nabavne politike knjižnične građe i oblikovanje zbirki;
- narudžba i obrada knjižnične građe i periodike;
- izrada kataloga knjižnične građe te predmetna i sadržajna obrada časopisa;
- izrada tematskih bibliografija i biltena prinovljene literature;
- izrada statističkih pregleda o korištenju knjižnične građe;
- izvješća o radu knjižnice, stanju fonda i provedbi revizije fonda;
- pravilan smještaj, zaštita i čuvanje knjižnične građe

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

- planiranje i programiranje kulturnih aktivnosti i izrada godišnjeg plana kulturnih akcija;
- obilježavanje obljetnica značajnih ličnosti i događaja;
- organiziranje tematskih izložaba, književnih susreta, promocija knjiga, predstava, tribina i predavanja za učenike;
- suradnja s kulturnim ustanovama i institucijama u gradu
- rad na web stranici Škole.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

- sudjelovanje na seminarima i skupovima u organizaciji MZOŠ-a, AZOO-a i županijskih stručnih vijeća, Matične službe i NSK-a
- praćenje i čitanje stručne literature, recenzija novih knjiga, kataloga izdavačkih kuća, udžbeničke literature za potrebe učenika i nastavnika

SURADNJA S RAVNATELJEM, NASTAVNICIMA I STRUČNIM SLUŽBAMA ŠKOLE

- suradnja s ravnateljem i računovođom u svezi nabave opreme i fonda knjižnice
- suradnja s predmetnim nastavnicima i razrednicima, voditeljima stručnih vijeća;
- suradnja u svezi nabave fonda;
- sudjelovanje na nastavničkom vijeću i stručnim vijećima Škole

Područje rada	POSLOVI I RADNI ZADACI	Suradnici u realizaciji	Metode i tehnike	Vrijeme realizacije
I. Odgojno-obrazovni rad	<ul style="list-style-type: none"> - organizirano i sustavno upoznavanje učenika s knjigom - razvijanje čitalačke sposobnosti učenika - uvođenje suvremenih metoda u razvijanju sposobnosti efikasnog čitanja - ispitivanje zanimanja učenika za knjigu - pomoć pri izboru knjige i upućivanje u čitanje književnih djela, znanstvene literature, dnevnih listova i časopisa - upućivanje u način i metode rada na istraživačkim zadacima (upotreba leksikona, enciklopedija, rječnika i sl.) - razvijanje informacijske pismenosti učenika - pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata - upoznavanje učenika s knjižničnim poslovanjem - nabava potrebnih udžbenika 	knjižničar	upućivanje, savjetovanje, sugestija	kontinuirano
II. Stručni i informacijski rad	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i vođenje rada u knjižnici - nabava knjiga i ostale informacijske građe - knjižnično poslovanje: inventarizacija, signiranje, klasifikacija i katalogizacija, otpis i revizija - praćenje i evidencija knjižnog fonda (učestalost korištenja učeničke i nastavničke knjižnice i drugih medija) - sustavno izvješćivanje učenika i nastavnika o novim knjigama i sadržajima stručnih časopisa i razmjena informacijskih materijala - izrada godišnjeg programa rada i pisanje izvješća - izrada popisa literature i bibliografskih podataka za pojedine nastavne predmete 	knjižničar, ravnatelj	sistemiziranje	kontinuirano
III. Kulturna i javna djelatnost	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja (književne i filmske tribine, natjecanja u znanju, književni susreti, predstavljanje knjiga, tematske izložbe, filmske i video projekcije ...) - suradnja s kulturnim ustanovama koje se bave organiziranim radom s djecom i mladeži u slobodno vrijeme (amaterska kazališta, pjevački zborovi...) - rad na web stranici Škole - uređenje školskoga panoa 	ravnatelj, stručna vijeća, knjižničar, kulturne ustanove	dogovor, planiranje, savjetovanje	kontinuirano

<p style="text-align: center;">IV. Stručno usavršavanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne knjižnične i druge literature, stručnih recenzija i prikaza knjiga - praćenje literature za mladež - sudjelovanje na stručnim sastancima škole - sudjelovanje na stručnim sastancima školskih knjižničara - sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima za školske knjižničare - suradnja s matičnom službom NSK i županijskim matičnim službama - suradnja s ostalim knjižnicama - suradnja s knjižarama i nakladnicima 	<p>knjižničar, izdavačka poduzeća, stručni knjižničar</p>	<p>istraživa- nje, izrada informa- cijskih materija- la, izrada dokumen- tacije, konzulta- cija, praćenje, informira- nje</p>	<p>kontinui- rano</p>
<p style="text-align: center;">V. Suradnja s ravnateljem, nastavnicima i stručnim službama Škole</p>	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s nastavnicima svih nastavnih predmeta i odgojnih područja u nabavi literature i ostalih medija za učenike i nastavnike - suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima u svezi nabave stručne metodičko-pedagoške literature - suradnja sa Stručnim vijećem nastavnika Hrvatskoga jezika na izradi programa lektire za sve razrede 	<p>ravnatelj, pedagog, stručna vijeća, knjižničar</p>	<p>planira- nje, informira- nje, istraživa- nje, upućiva- nje, savjeto- vanje, dogovor</p>	<p>kontinui- rano</p>

10. PLAN I PROGRAM RADA PEDAGOGA

1. KURIKULARNO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

Svrha: Unapređivanje kvalitete odgojno obrazovnog procesa

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme, mjesto	Bilješke, razina postignuća
<p>Analizirati kvalitetu rada u prošloj školskoj godini i planirati promjene Implementirati promjene i unaprijediti rad Planirati i dogovoriti zadatke za sljedeću školsku godinu</p>	<p>Sudjelovanje u izradi i izrada planova i programa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godišnjeg plana i programa Škole 2. Školskog kurikulumuma 3. Plana i programa rada pedagoga 4.1. sata razrednika i razrednog odjela 4.2. izvannastavnih aktivnosti 4.3. izbornih predmeta 4.5. stručnog usavršavanja nastavnika 4.6. stručnih vijeća 4.7. vijeća učenika i vijeća roditelja 4.8. nastavnih predmeta (kurikularni pristup) 4.9. školskog preventivnog programa <p>Sudjelovanje u izradi izvješća: - izvješća rada stručnog suradnika - izvješća rada škole – samovrjednovanje škole</p>	<p>rad u paru, timski, individualno razgovor, rad na tekstu</p>	<p>ravnatelj, nastavnici, razrednici</p>	<p>100 sati kolovoz, rujan škola</p>	

2. RAD S NASTAVNICIMA

Svrha: Unaprjeđivanje nastavnog procesa i odgojno-obrazovnih postignuća; vođenje, poticanje i davanje stručne potpore nastavnicima

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme, mjesto	Bilješke, razina postignuća
<p>Informirati nastavnike o načinima, oblicima i sadržajima suradnje sa stručnim suradnikom Surađivati na planiranju i programiranju neposrednog odgojno-obrazovnog rada</p>	<p>1. Rad s nastavnicima</p> <p>Suradnja s nastavnicima tijekom svih poslova nastavnika</p> <p>Pomoć u kurikularnom planiranju i</p>	<p>individ.,razgovor informiranje na Nastavničkom vijeću</p> <p>rad na</p>	<p>nastavnici</p> <p>nastavnici</p>	<p>300 sati tijekom godine škola</p>	

<p>Organizirati, pratiti i poticati stručno usavršavanje Poticati primjene suvremenih nastavnih sredstava Poticati uporabu stručne literature iz školske knjižnice Pružanje podrške i pomoći u rješavanju metodičkih i pedagoških problema Senzibilizirati nastavnike za potrebe i mogućnosti učenika Prenositi didaktičko-metodička znanja i vještine Pomoć u planiranju promjena za realizaciju programa rasterećenja učenika Pomoć pri izradi izvedbenih programa s prilagodbom sadržaja i individualiziranim oblicima pomoći za konkretne učenike Suradnja u osmišljavanju dodatnih sadržaja i primjerenih oblika rada za konkretne darovite učenike Ponuda literature, praćenje kataloga usavršavanja, izlaganje tema za stručno usavršavanje nastavnika Vođenje e-Dnevnika i e-Matice</p>	<p>programiranju neposrednog odgojno obrazovnog rada, izradi izvedbenih programa - na razini razrednih i stručnih vijeća škole te pojedinačno Stručna pomoći i podrška pripravnici i novim nastavnicima te nastavnicima u novim programima Sudjelovanje u i praćenje osuvremenjivanja nastavnog procesa Pomoć i sudjelovanje u izradi didaktičko metodičkih priprema Sudjelovanje u implementaciji i praćenje primjene svih pravilnika relevantnih za rad u srednjoj školi, a prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (pročišćeni tekst zakona NN68/18) Rasterećivanje učenika kroz didaktičko metodički osmišljeno planiranje nastave Praćenje rada i načina rješavanja problema nastavnika u nastavnom procesu, sudjelovanje i pomoć Pomoć u otkrivanju darovitih učenika i učenika s teškoćama te pružanje adekvatne podrške u radu Poticanje i pomoć u osmišljavanju individualnog usavršavanja i napredovanja nastavnika: Praćenje i implementacija novih oblika rada u e-Dnevniku i e-Matici i rješavanje problemskih situacija</p>	<p>dokumentaciji, predavanje, pedagoška radionica sugestije o pedagoškoj literaturi razgovor, dokumentacija razgovor, rad na tekstu anketiranje, razgovor radionice</p>	<p>razrednici razredna vijeća stručna vijeća stručna vijeća, nastavnici pojedinačno</p>		
<p>Senzibilizirati razrednike za potrebe i mogućnosti učenika Provesti anketu o socioekonomskom statusu učenika radi boljeg upoznavanja i pružanja pravovremene pomoći Upoznavati nastavnike s oblicima i metodama prikupljanja podataka o socio-emocionalnom razvoju učenika i problematikom</p>	<p>2. Rad s razrednicima Praćenje i pomoć u radu razrednika; radionice za razrednike; ogleđni sat razrednog odjela Suradnja pri izradi planova i programa te izvedbenih programa razrednog odjela, sudjelovanje u radu razrednog odjela Poticanje nastavnika na stvaranje pozitivnog ozračja u razredu Pomoć razrednicima u identificiranju i suradnja pri rješavanju problema učenika s posebnim</p>	<p>razrednici, nastavnici</p>	<p>rad na tekstu razgovor pedagoška radionica rad na dokumentaciji</p>	<p>rujan, tijekom godine</p>	

<p>vezanom za odrastanje</p> <p>Uvođenje nastavnika početnika u profesionalnu zbilju i osposobljavanje za samostalan rad Uvođenje vanjskih suradnika-predavača u odgojno-obr.rad.</p> <p>Sudjelovanjem u ostvarivanju programa pedagoško psihološke izobrazbe razvijati i unapređivati temeljna nastavnička umijeća</p>	<p>potrebama (darovitim učenicima, učenicima s teškoćama) te s učenicima s poremećajima u ponašanju</p> <p>3. Rad s nastavnicima pripravnicima i nastavnicima početnicima Uvođenje nastavnika pripravnika i početnika u nastavni proces i upoznavanje s cjelokupnom organizacijom rada škole Prijava stažiranja i izrada programa stažiranja Pripremanje i uvođenje u neposredan odgojno obrazovni rad Pomoć u razvijanju suradničkih odnosa i timskog rada</p> <p>4. Rad s nastavnicima bez pedagoško psihološke izobrazbe Upoznavanje nastavnika – vanjskih suradnika s organizacijom rada škole te uvođenje u nastavni rad Uputiti u relevantnu pedagoško-psihološku literaturu Uputiti u funkcionalnu primjenu nastavnih sredstava i pomagala Objasniti i surađivati u kurikularnom planiranju Objasniti i surađivati u sustavnom praćenju i vrednovanje rada učenika Pomoć u razvijanju vještina za kvalitetnu komunikaciju s učenicima, roditeljima i nastavnicima Upoznavanje s pedagoškom dokumentacijom i načinom vođenja (Pravilnik) Suradnja u osmišljavanju i provođenju u kvalitetno samopraćenja i samovrednovanja</p>	<p>nastavnici početnici „novi“ i oni koji su već prošli program uvođenja i čekaju ispit stručna vijeća mentor ravnatelj, tajnik</p> <p>stručno vijeće</p>	<p>rad na tekstu, razgovor, rad na ped. dokumentaciji</p> <p>razgovor, rad na dokumentaciji</p>	<p>tijekom godine</p>	
---	--	---	---	-----------------------	--

3. RAD S UČENICIMA

Svrha: pomoći učenicima da razviju samopouzdanje i svoje sposobnosti do maksimuma

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme	Bilješke, razina postignuća
Pravovremeno i relevantno informiranje učenika	1. Priprema, organizacija, informiranje učenika pri upisima(po potrebi predavanja u osnovnim školam ili organizirano na nivou grada)	razgovor, predavanja	ravnatelj, razrednici	250 sati svibanj-kolovoz	
	2. Proučavanje postojeće dokumentacije o upisanim učenicima	rad na dokumentaciji, anketiranje	razrednici, psiholog	kolovoz rujan	
	3. Rad s novo pridošlim učenicima i prikupljanje podataka o njima	razgovor	razrednici	tijekom godine	
	4. Izrada, provođenje i obrada anketa o socioekonomskom statusu učenika; te anketa o nasilju među mladima	rad na dokumentaciji	stručna vijeća, predmetni nastavnici	tijekom godine	
	5. Izrada rješenja o razlikovnim, dopunskim i razrednim ispitima	razgovor, predavanje, individualni i grupni rad	nastavnici, razrednik roditelji psiholog	tijekom godine	
Pomaganje učenicima u prevladavanju neuspjeha u učenju Motiviranje na učenje i poučavanje vještinama samostalnog i učenja i kritičkog mišljenja	6. Individualni i grupni rad s učenicima koji ne postižu uspjeh u učenju: - ispitivanje uzroka neuspjeha - upućivanje u tehnike učenja - razvijanje pozitivnog stava prema učenju - dogovori s učenicima i nastavnicima o načinima i rokovima ispravljanja negativnih ocjena - neposredna pomoć pri svladavanju pojedinih nastavnih sadržaja - praćenje provedbe dogovorenog			tijekom godine	
Pružanje odgovarajuće pomoći učenicima koji imaju problema s ispunjavanjem učeničkih obveza i neprihvatljivo se ponašaju	7. Individualni i grupni rad s učenicima koji zanemaruju učeničke obveze (neopravdano izostajanje, zakašnjavanje, napuštanje nastave ili dežurstva) i pojačani rad s učenicima kojima je izrečena pedagoška mjera opomena pred isključenje	razgovor, anketiranje učenika, predavanje, individualni i grupni rad, pedagoške radionice	nastavnici, razrednici, psiholog, roditelji		

<p>Usmjeravanje učenike na nenasilno rješavanje problema i poučavanje vještinama nenasilnog rješavanja sukoba; usmjeravati ka rješenju, a ne konfliktu</p> <p>Sudjelovanje u radu razredne zajednice</p> <p>Profesionalno informiranje učenika o mogućnostima nakon završetka škole (nastavak obrazovanja i/ili zaposlenje)</p>	<p>8. Individualni i grupni rad s učenicima s poremećajima u ponašanju (potištenost, introvertiranost, agresivnost, konfliktne situacije)</p> <p>9. Individualni i grupni rad na sprječavanju neprihvatljivog ponašanja učenika (droga, alkohol, pušenje, nasilje) i poučavanje vještinama ispravnih oblika ponašanja</p> <ul style="list-style-type: none"> - ispitivanje uzroka - iznalaženje optimalnih rješenja za otklanjanje uzroka - kontinuirano praćenje napretka - vođenje dokumentacije <p>10. Poduzimanje odgovarajućih mjera prema učenicima i polaznicima koji narušavaju kućni red i ometaju nastavu te poučavanje valjanim oblicima ponašanja</p> <p>11. Sat razrednika – teme:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kako učiti: metode, motivacija, organizacija – 1. i 2.razredi - Droga-reći ne-2. razredi - Jačanje integriteta – štit prema svim oblicima ovisnosti 3. i 4. razredi - Asertivna komunikacija 1. – 4. razreda - Društvene mreže: alat ili oružje 1.-4. razreda <p>12. Informiranje učenika o mogućnostima nastavka obrazovanja</p> <ul style="list-style-type: none"> - informiranje o nastavku obrazovanja u četverogodišnjim školama, o prekvalifikaciji za drugo zanimanje i mogućnostima zapošljavanja - informiranje o državnoj maturi 	<p>sat razrednika</p> <p>razgovor, anketiranje, radionice sat razrednika</p> <p>sat razrednika</p>	<p>psiholog, razrednici</p>	<p>prema detaljnom rasporedu</p>	
---	---	--	-----------------------------	----------------------------------	--

4. RAD S RODITELJIMA

Svrha: Kvalitetna suradnja obitelji i škole

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme	Bilješke, razina postignuća
<p>Uspostaviti suradnju s roditeljima, senzibilizirati roditelje za važnost suradnje sa školom</p> <p>Definirati oblike i načine suradnje</p> <p>Upoznati roditelje s organizacijom nastave – teorijske i praktične</p> <p>Uključiti roditelje u život škole i suradničko odgovorno rješavanje problema</p>	<p>Priprema, organizacija, informiranje roditelja o pitanjima vezanim za upise u srednju školu</p> <p>Informiranje roditelja o svim značajnim pitanjima o mogućnostima i uvjetima školovanja njihove djece putem razgovora ili predavanja</p> <p>Prijem i povezivanje roditelja s razrednicima i razmjena informacija o učeniku</p> <p>Rad s roditeljima učenika koji pokazuju različite oblike neprihvatljivog ponašanja</p> <p>Sudjelovanje u izradi tiskovnih materijala za roditelje (pozivi na razgovore, obavijesti o izricanju pedagoških mjera i druge obavijesti važne za suradnju roditelja i škole)</p> <p>Suradnja s roditeljima prilikom pisanja molbi, upisa i ispisa učenika, žalbi</p> <p>informiranje roditelja o rasporedu sati teoretske i praktične nastave, razlikovnim/dopunskim, razrednim i popravnim ispitima</p> <p>Rad s roditeljima koji su zainteresirani za poboljšanje uspjeha učenika iz pojedinih predmeta (istraživanje uzroka neuspjeha, povezivanje s nastavnicima, iznalaženje najprihvatljivijih rješenja</p> <p>Izlaganje za roditelje prvih razreda: suradnički odgovorni odnosi svih uključenih strana – uspješan učenik</p> <p>Izlaganje za roditelje: alkohol i mladi</p>	<p>roditeljski sastanci u osnovnim školama</p> <p>razgovor, predavanje, roditeljski sastanci, individualni razgovori</p> <p>individualni razgovori</p> <p>frontalni, rad u skupini, razgovor predavanja</p>	<p>razrednici, nastavnici</p> <p>razrednici, nastavnici</p> <p>razrednici</p>	<p>100 sati lipanj</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>rujan, listopad, travanj tijekom godine</p>	

5. SURADNJA S RAVNATELJEM

Svrha: kvalitetna organizacija odgojno obrazovnog rada

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme	Bilješke, razina postignuća
Rad na godišnjem planu i programu škole	Godišnji plan i program škole	rad na dokumentaciji	stručna vijeća, satničar	200 sati kolovoz, rujan	
Planiranje i programiranje rada stručnih tijela	Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća, Razrednih vijeća, stručnih vijeća, razrednih odjela, stručnih suradnika	razgovor, rasprava, rad na tekstu, timski rad	ravnatelj, nastavnici, stručna vijeća	tijekom godine	
Praćenje, analiza i unaprjeđivanje rada stručnih tijela škole	Upisi	rad na dokumentaciji, priručnicima, pravilnicima	ravnatelj, stručna vijeća	tijekom godine	
Ostvarivanje uvjeta za optimalnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa	Predlaganje za nabavku nastavnih sredstava i pomagala te stručne literature	rad na dokumentaciji, timski rad	ravnatelj, upisne komisije	srpanj, kolovoz	
Koordinacija pri upisu i formiranju razrednih odjela	Praćenje i analiza realizacije nastavnih planova i programa	rad na dokumentaciji, timski rad	ravnatelj, nastavnici, stručna vijeća, povjerenstva i tim	tijekom godine	
Praćenje realizacije odgojno-obrazovnog procesa	Praćenje i analiza neposrednog rada u nastavi te donošenje mjera za poboljšanje	rad na dokumentaciji, timski rad			
Praćenje, analiza i predlaganje mjera za poboljšanje uspjeha i napredovanje učenika	Sustavno praćenje svih aktivnosti u školi, bilježenje te prikupljanje dokaza za samovrednovanje				
Rad na odgojnoj problematici					
Sustavno provođenje samovrednovanja					

6. SURADNJA S PSIHOLGINJOM ŠKOLE

Svrha: Unaprjeđenje timskog rada u svrhu ostvarivanja optimalnih obrazovnih uvjeta

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme	Bilješke, razina postignuća
Rad na godišnjem planu i programu škole Implementiranje timskog pristupa u svakodnevnom radu Praćenje, analiza i unaprjeđivanje rada stručnih tijela škole Ostvarivanje uvjeta za optimalnu realizaciju odgojno-obrazovnog procesa Koordnacija pri upisu i formiranju razrednih odjela Praćenje realizacije odgojno-obrazovnog procesa Praćenje, analiza i predlaganje mjera za poboljšanje uspjeha i napredovanje učenika Rad na odgojnoj problematici	Usklađivanje aktivnosti u godišnjem planu i programu škole Suradnja na preventivnim programima i drugim projektima Suradnja i koordinacija u radu s Nastavničkim vijećem, Razrednim vijećima, stručnim vijećima, razrednim odjelima Upisi: suradnja u identifikaciji, evidenciji i obradi učenika s posebnim potrebama Suradnja u savjetodavnom radu s učenicima (roditeljima i nastavnicima) Praćenje i analiza neposrednog rada u nastavi te donošenje prijedloga za poboljšanje Prijedlozi za nabavu nastavnih sredstava i pomagala te stručne literature Sustavno praćenje svih aktivnosti u školi, bilježenje te prikupljanje dokaza za samovrednovanje	rad na dokumentaciji razgovor, rasprava, rad na tekstu, timski rad rad na dokumentaciji, priručnicima, pravilnicima rad na dokumentaciji, timski rad rad na dokumentaciji, timski rad	stručna vijeća, satničar ravnatelj, nastavnici, stručna vijeća ravnatelj, stručna vijeća ravnatelj, upisne komisije ravnatelj, nastavnici, stručna vijeća, povjerenstva i tim	200 sati kolovoz, rujan tijekom godine tijekom godine srpanj, kolovoz tijekom godine	

7. SURADNJA S INSTITUCIJAMA KOJE PRATE ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV I DRUGIM INSTITUCIJAMA

Svrha: Unapređivanje života i rada u školi

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme	Bilješke, razina postignuća
Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja	<p>Ministarstvo znanosti i obrazovanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pravovremeno provođenje naputaka vezanih za upis, izvješća o upisima te učenicima koji su završili obrazovanje - izrada i dostava statističkih podataka za potrebe ministarstva - suradnja s višom stručnom savjetnicom - suradnja sa savjetnicima za strukovne škole - suradnja s odjelom za planiranje i programiranje - suradnja vezana za poslove samovrednovanja 	razgovor, rad na dokumentaciji	savjetnici	50 sati tijekom godine	
Suradnja sa i Uredom državne uprave u Županiji i Službom za društvene djelatnosti	<p>Ured državne uprave i služba za društvene djelatnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pravovremena izvješća o upisima te završnim ispitima - izrada i dostava statističkih podataka za potrebe Županije - dogovor i rješavanje problemskih situacija značajnih za učenike (rješenja o primjerenom obliku obrazovanja) 				
Suradnja s obrtnicima	<p>Obrtnici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacija praktične nastave - suradnja s obrtnicima na provođenju pravilnika o ocjenjivanju - rješavanje problema vezanih za neredovito pohađanje praktične nastave - organizacija zajedničkih sastanaka i dogovor o realizaciji praktične nastave u jedinstvenom modelu 		obrnici, voditelji praktične nastave, roditelji	tijekom godine	
Suradnja s obrtničkom komorom	<p>Obrtnička komora:</p> <ul style="list-style-type: none"> - permanentna suradnja na organizacijskim 		savjetnica,	tijekom	

Suradnja s Domom zdravlja	<p>poslovima za provođenje praktične nastave - rješavanje problema nastalih na praktičnoj nastavi (razgovor s učenicima, roditeljima, mentorima, savjetnikom)</p> <p>Dom zdravlja: - permanentna suradnja na brizi o zdravlju i opravdanosti izostanaka, oslobađanja od nastave tjelesne i zdravstvene kulture - suradnja na iznalaženju najprihvatljivijih rješenja za učenike sa zdravstvenim teškoćama - traženje savjeta i pomoći u suzbijanju pušenja, alkohola, droge - traženje savjeta i adekvatne pomoći za učenike s poremećajima u ponašanju (obiteljski problemi, ratne traume, nervoza, sklonost suicidu) - suradnja s liječnicima medicine rada pri provođenju liječničkih pregleda za upis učenika u prve razrede - predavanja za učenike</p>		obrtnici, voditelji praktične nastave, roditelji	godine	
Suradnja s Crvenim križem	<p>Crveni križ: - provođenje dobrotvornih akcija - provođenje akcije dobrovoljnog davanja krvi - slanje zahtjeva za humanitarnu pomoć za najugroženije učenike</p>	razgovor, rad na dokumentaciji	liječnici	tijekom godine	svibanj, lipanj tijekom godine
Suradnja s Dječjim domom	<p>Učenički dom: - pružanje svih potrebnih informacija odgajateljima - pravovremeno izvješćivanje odgajatelja o napredovanju učenika, roditeljskim sastancima, poduzetim pedagoškim mjerama - suradnja prilikom smještanja učenika u dječji dom</p>		odgajatelji	tijekom godine	
Suradnja s osnovnim školama	<p>Osnovne škole - predavanja za učenike i roditelje (profesionalna orijentacija)</p>		pedagozi u osnovnim	tijekom godine	

Suradnja s centrom za socijalnu skrb	<ul style="list-style-type: none"> - prijem grupa učenika zainteresiranih za upis u našu školu (upoznavanje s programom i obilazak radionica) - suradnja s pedagozima i bivšim razrednicima <p>Centar za socijalnu skrb:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje i razmjena dokumentacije za ugrožene učenike - suradnja sa socijalnim radnicima pojedinih učenika - suradnja prilikom rješavanja nastalih problematičnih situacija 	predavanje, razgovor	školama, roditelji		
Suradnja s MUP-om	<p>MUP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prisustvovanje razgovorima učenika i djelatnika MUP-a - traženje pomoći prilikom eventualnih ekscenčnih situacija - pružanje svih potrebnih informacija - predavanja djelatnika MUP-a-alkohol i mladi, ponašanje u prometu, nasilje u obitelji... - zajednički rad na suzbijanju ovisnosti 	razgovor, rad na dokumentaciji	socijalni radnici	tijekom godine svibanj, lipanj	
Suradnja sa Savjetovalištem za mlade	<p>Savjetovalište za mlade</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajedničko planiranje predavanja - zajednički rad s učenicima koji imaju probleme s ponašanjem, školskim uspjehom, odrastanjem 	razgovor, rad na dokumentaciji predavanja, razgovori	djelatnici MUP-a	tijekom godine	
			djelatnici savjetovališta		

8. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svrha: Jačanje stručne, metodičke i osobne kompetencije

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme	Bilješke, razina postignuća
Praćenje pedagoške i psihološke literature Proučavanje naputaka, pravilnika i odluka Proučavanje zakonskih odredbi Prisustvovanje seminarima i savjetovanjima	<ul style="list-style-type: none"> - pedagoško psihološka literatura - zakoni, pravilnici ... - seminari savjetovanja, stručna vijeća, predavanja 	rad na tekstu, dokumentaciji, seminari, predavanja, stručna vijeća, timski rad	stručna vijeća	tijekom godine	

9. OSTALI POSLOVI

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme	Bilješke, razina postignuća
Akcijska i druga istraživanja Snimka postojeće situacije i planiranje aktivnosti Rad na pedagoškoj dokumentaciji Planiranje i programiranje	- upitnici i drugi instrumenti istraživanja za ispitivanje potreba škole pedagoška dokumentacija	rad na pedagoškoj dokumentaciji	ravnatelj, nastavnici, razrednici, voditelji praktične nastave	200 sati tijekom godine	
Praćenje realizacije odgojno-obrazovnog procesa Rad na praćenju i unapređivanju praktične nastave	- uvođenja novih zanimanja prema potrebama županije	upitnici, analiza, usporedba			
Izrada obrazaca, naputaka i drugog tiskanog materijala	- praćenje i analiza realizacije nastavnih planova i programa, praćenje i analiza neposrednog rada u nastavi te donošenje mjera za poboljšanje	razgovor		tijekom godine	
Sudjelovanje u organizaciji Izradbe i obrane završnog rada Upisi u 1. razred			ravnatelj, voditelj smjene, psiholog		
Suradnja na projektima škole	- tiskani materijal				
Sudjelovanje u organizaciji i provođenju i državne mature	- završni rad			tijekom godine prema rasporedu	
Ostali nepredviđeni poslovi	- priprema tiskanog materijala, profesionalna orijentacija za roditelje i učenike 8. razreda	anketiranje, predavanje, individualni i skupni razgovori	ravnatelj, psiholog, voditelj smjene		
Priprema za rad sa subjektima.	- neposredni rad sa subjektima	čitanje stručne literature pisanje bilješki			

11. PLAN I PROGRAM RADA PSIHologa

1. RAD S UČENICIMA

Svrha: pomoći učenicima da što kvalitetnije razviju svoje potencijale, održe svoje psihološko zdravlje, usvoje i prošire socijalne i komunikacijske vještine, te donesu kvalitetne životne odluke

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme
Informiranje učenika	<ul style="list-style-type: none"> - život i rad u Školi, Školski kurikulum - državna matura - mogućnosti nastavka školovanja - ostvarivanje i zaštita prava učenika 	<p>razgovori predavanja grupni rad</p>	<p>ravnatelj, pedagog, razrednici</p>	<p>početak školske godine</p>
Prikupljanje informacija o učenicima	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje rizičnih čimbenika kod učenika koji: su deprimirani životom u teškim socioekonomskim uvjetima, imaju različite obiteljske probleme, izloženi su nasilju, imaju probleme u socijalnom funkcioniranju, emocionalne probleme, zdravstvene poteškoće, imaju poteškoće u praćenju i svladavanju školskog programa, pokazuju neprilagođeno i nepoželjno ponašanje, i/ili imaju višestruke rizike istovremeno - izrada anketa i upitnika za potrebe istraživanja - izrada obrazaca za provođenje opservacije učenika - vođenje dosjea o učenicima 	<p>razgovori psihodijagnostička sredstva rezultati ankete o socioekonomskom statusu učenika, suradnja s razrednicima, analiza pedagoške dokumentacije i prikupljenih podataka, istraživanje</p>	<p>pedagog, razrednici, nastavnici</p>	<p>tijekom godine</p>
Neposredni rad s učenicima	<ul style="list-style-type: none"> - individualni rad s učenicima koji imaju razne poteškoće učenja, svladavanja programa te praćenja nastave - potpora učenicima koji su u riziku od napuštanja školovanja - individualna potpora učenicima koji imaju različite poremećaje mentalnog zdravlja, probleme ponašanja, kao npr. probleme usmjeravanja pažnje i održavanja koncentracije, ispitnu anksioznost, probleme u komunikaciji ili pokazuju neke oblike neprihvatljivog i štetnog ponašanja 	<p>pomoć u učenju, razvijanje strategija planiranog učenja, predavanja i prezentacije: „Kako učiti“, te „učenje s razumijevanjem“</p> <p>„Samopouzdanje i školski uspjeh“</p> <p>savjetovanje,</p>	<p>učenici, nastavnici</p> <p>učenici prvih razreda</p> <p>1. i 2. razredi</p> <p>pedagog, razrednici,</p>	<p>tijekom godine</p> <p>satovi razredne zajednice rujan- listopad tijekom godine</p>

	<p>- psihološka pomoć učenicima koji trpe stres ili su traumatizirani izvanrednim događajima u obitelji</p> <p>- pedagoško-psihološke radionice s ciljem prevencije neprihvatljivog ponašanja</p> <p>- radionice s ciljem promicanja ljudskih prava i tolerancije</p>	<p>individualni razgovori i praćenja, rad u maloj grupi, rad kod izricanja odgojnih mjera</p> <p>radionice: „Štetnost duhanskog dima“, „Alkoholizam i mladi“</p> <p>„Svi smo mi različiti“ „Tolerancija“ „Prijateljski odnosi u razredu“ „Komunikacijske vještine“</p> <p>„Stop nasilju u razredu“</p> <p>sklop „Nasilje u mladenačkim vezama“</p>	<p>učenici</p> <p>pedagog, razrednici, učenici 1. i 2. razreda</p> <p>svi razredi</p> <p>pedagog, razrednici, učenici 3. razreda</p>	<p>tijekom godine</p> <p>siječanj-veljača</p> <p>tijekom godine</p>
<p>Praćenje i intervencija kod otkrivanja slučajeva nasilja u školi i/ili obitelji učenika</p>	<p>- vođenje propisane dokumentacije</p> <p>- istraživanje pojave nasilja</p> <p>- pomoć u prevladavanju stresnih događaja i kriznih situacija</p> <p>- psihološke krizne intervencije</p> <p>- podupiranje nenasilnog rješavanja problema</p>	<p>protokoli, upitnici, ankete, savjetovanje, individualni i grupni rad</p>	<p>ravnatelj, pedagog, roditelji, djelatnici MUP-a, djelatnici CSS</p>	<p>tijekom godine, prema potrebi</p>

Rad u povjerenstvu za učenike koji se školuju po prilagođenom ili individualiziranom programu	<ul style="list-style-type: none"> - analiza dokumentacije - psihološka procjena učenikovih mogućnosti i osobina - izrada programa opservacije i izvješća o učinjenoj opservaciji učenika - kontinuirano praćenje postignuća učenika - individualna potpora učenicima s teškoćama učenja (izrada osobnog plana razvoja) 	uvid u dokumentaciju, razgovor, savjetovanje, praćenje, testiranje pomoć u učenju, objedinjavanje izvještaja o opservaciji	pedagog, razrednici, školska liječnica, Ured državne uprave, stručna vijeća, voditelji praktične nastave, nastavnici, roditelji	tijekom godine
Rad u ulozi ispitnog koordinatora	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje učenika o sustavu vanjskog vrednovanja te o Pravilniku o organizaciji i provedbi državne mature - pripremanje učenika za prijavu ispita - savjetovanje učenika o odabiru ispita izbornog dijela državne mature - pripremanje učenika za pristupanje i ponašanje na ispitima državne mature - briga o prijavi i provedbi ispita s prilagodbom ispitne tehnologije - unošenje prijava za ispite, koordiniranje prijavljivanja ispita i raspoređivanje učenika u ispitne prostorije - praćenje tijeka ispita i postupanje s ispitnim materijalima - zaprimanje i unošenje prigovora u sustav - analiza rezultata državne mature - ispis i podjela potvrda o položenim ispitima - priprema i provođenje nacionalnih ispita iz Zdravstvene njege i Hrvatskoga jezika 	individulani i grupni rad s učenicima i roditeljima	ravnatelj, pedagog, nastavnici, razrednici, učenici završnih razreda (4.g, 5.f1 i 5.f2), učenici 3.g	tijekom godine

2. RAD S RODITELJIMA

Svrha: unaprjeđenje suradnje škole i obitelji na korist učenika

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme
Pomoć aktivnom uključivanju roditelja u život škole i uspostavi partnerstva obitelji i škole	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje informacija o učenicima - informiranje roditelja o životu i radu učenika u školi - koordiniranje rada Vijeća roditelja - senzibiliziranje i educiranje roditelja za prepoznavanje i razumijevanje individualnih i razvojnih potreba učenika osobito kod neuspjeha u učenju - dogovaranje i razvijanje vještina poticanja svih učenikovih potencijala i učinkovite komunikacije roditelj - učenik 	individualni razgovori, roditeljski sastanci, predavanja za roditelje	ravnatelj, pedagog, razrednici, roditelji, Vijeće roditelja	tijekom godine
Rad na prevenciji rizičnog i nepoželjnog ponašanja učenika	<ul style="list-style-type: none"> - identifikacija rizičnih obiteljskih uvjeta i utjecaja - identifikacija socijalnih i zdravstvenih poteškoća učenika - prevencija i sprječavanje školskog neuspjeha - prevencija i sprječavanje ovisnosti o drogi, alkoholu, cigaretama, klađenju, internetu i dr. - prevencija i sprječavanje svih oblika nasilja - prevencija neopravdanog izostajanja i napuštanja školovanja 	individualni razgovori, predavanja sa stručnim temama	ravnatelj, pedagog, razrednici, roditelji	tijekom godine i prema potrebi
Rad u ulozi ispitnog koordinatora	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje roditelja o Pravilniku, organizaciji i provođenju ispita državne mature - savjetovanje i rješavanje problema vezanih uz provođenje državne mature i prilagodbu ispitne tehnologije - upoznavanje roditelja s rezultatima učenika naše Škole na ispitima državne mature 	roditeljski sastanci, individualni razgovori	ravnatelj, pedagog, razrednici, NCVVO	tijekom godine
Pomoć roditeljima vezano za suradnju s vanjskim institucijama potrebnima učeniku	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja sa Zavodom za zapošljavanje - suradnja sa Centrima za socijalnu skrb - suradnja s Uredom državne uprave i djelatnicima školske medicine - suradnja s udrugama koje se bave osmišljavanjem slobodnog vremena učenika i drugima 	razgovori, pisana korespondencija	ravnatelj, pedagog, razrednici, roditelji, institucije	tijekom godine
Koordiniranje rada Vijeća roditelja	<ul style="list-style-type: none"> - sazivanje Vijeća roditelja - pomoć u izradi plana rada Vijeća roditelja - priprema sjednica i koordiniranje sa suradnicima - vođenje dokumentacije o radu Vijeća roditelja 	sjednice Vijeća roditelja, rad na dokumentaciji, web stranica škole	ravnatelj, pedagog, nastavnici, roditelji	tijekom godine

3. RAD S NASTAVNICIMA

Svrha: pomoć u unaprjeđivanju odgojno-obrazovnog rada

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme
Informiranje nastavnika	<ul style="list-style-type: none">- informiranje i dogovaranje o oblicima, načinima i sadržajima suradnje- o provedbi ispita državne mature- o pripremi učenika za polaganje ispita državne mature	razgovori, informacije na Nastavničkom vijeću i stručnim vijećima	ravnatelj, pedagog, nastavnici	tijekom godine
Pomoć u planiranju i realizaciji nastave te motiviranju učenika	<ul style="list-style-type: none">- planiranje i prilagođavanje načina rada s učenicima koji imaju teškoće u razvoju i/ili probleme u ponašanju- pomoć u planiranju metoda praćenja i provjera znanja učenika koji imaju emocionalne ili druge probleme- potpora razrednicima kod rješavanja problema unutar razredne zajednice te kod izricanja odgojnih mjera- potpora u osjetljivim i/ili incidentnim situacijama- poticanje timskog rada i suradnje	razgovori, radni dogovori, savjetovanje, radionice na satovima razredne zajednice	pedagog, razrednici, stručna vijeća	tijekom godine
Educiranje nastavnika	<ul style="list-style-type: none">- o saznanjima iz područja razvojne, kognitivne, primijenjene psihologije i suvremenom pristupu učeniku- o temama iz područja Zdravstvenog odgoja- o zaštiti prava učenika	razgovori, predavanja, prezentacije, materijali, radionice	ravnatelj, pedagog, nastavnici	tijekom godine

4. SURADNJA S RAVNATELJEM I STRUČNIM SURADNICIMA

Svrha: unaprjeđenje kvalitete rada i suradnja

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme
Sudjelovanje u izradi planova i programa	<ul style="list-style-type: none">- Godišnji plan i program rada Škole- Plan i program rada psihologa- Kurikulum Škole- školski preventivni programi- plan i program rada Vijeća učenika i Vijeća roditelja	razgovori, timski rad, rad na tekstu	ravnatelj, pedagog, nastavnici	početkom školske godine
Sudjelovanje u izradi izvješća	<ul style="list-style-type: none">- izvješće o radu Škole- izvješće o radu psihologa- izvješće o rezultatima vanjskog vrednovanja- izvješće o realizaciji školskih preventivnih programa- izvješće o radu Vijeća roditelja	razgovori, timski rad, rad na tekstu	ravnatelj, pedagog, nastavnici	krajem školske godine

Rad u Školskom ispitnom povjerenstvu	- planiranje i realizacija zadaća u svezi prijave, organizacije, zaprimanja, provedbe i nadgledanja ispita državne mature i nacionalnih ispita - vođenje dokumentacije o radu ŠIP	sastanci, dogovori, razgovori	ravnatelj, članovi Školskog isp. povjerenstva	tijekom godine
--------------------------------------	--	-------------------------------	---	----------------

5. SURADNJA S INSTITUCIJAMA KOJE PRATE ODGOJNO-OBRAZOVNI SUSTAV I DRUGIM

Svrha: unaprjeđivanje života i rada u školi

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme
Suradnja sa Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta	- suradnja s višom stručnom savjetnicom - suradnja s voditeljem županijskog stručnog vijeća psihologa - prisustvovanje stručnim skupovima	razgovor, rad na dokumentaciji, stručni skupovi	savjetnici, voditelj županijskog stručnog vijeća	tijekom godine
Suradnja sa Psihološkom komorom i Društvom psihologa	- suradnja u sklopu strukovnog razreda školskih psihologa	rad na dokumentaciji, stručni skupovi	Psihološka komora, Društvo psihologa	tijekom godine
Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo - Službom za školsku i sveučilišnu medicinu	- kontinuirana suradnja na provođenju preventivnih programa - suradnja kod provođenja opservacija učenika s teškoćama u razvoju - savjetovanje i traženje pomoći za učenike s poremećajima u ponašanju - pomoć učenicima koji imaju zdravstvene probleme	dogovori, razgovori, predavanja	ravnatelj, pedagog, liječnici školske medicine, razrednici, roditelji	tijekom godine
Suradnja sa Crvenim križem	- pomoć najugroženijim učenicima - suradnja u provođenju preventivnih programa	dogovori, predavanja	ravnatelj, pedagog, djelatnici crvenog križa	tijekom godine
Suradnja s dječjim domovima	- razmjena informacija o učenicima	razgovori	ravnatelj, pedagog, razrednici, odgajatelji	tijekom godine
Suradnja s osnovnim školama i srednjim školama	- suradnja s psiholozima, pedagozima, bivšim razrednicima učenika	razgovori	ravnatelj, pedagog, razrednici	tijekom godine
Suradnja s centrima za socijalnu skrb	- razmjena informacija sa psiholozima i socijalnim radnicima o učenicima i njihovim obiteljima - rješavanje incidentnih situacija	razgovori, dogovori, dokumentacija	ravnatelj, pedagog, razrednici	tijekom godine

Suradnja s MUP-om	- suradnja u provođenju preventivnih programa - rješavanje incidentnih situacija - prisustvovanje razgovorima djelatnika MUP-a s učenicima	razgovori, predavanja	ravnatelj, pedagog, djelatnici MUP-a	tijekom godine
Suradnja s Uredima državne uprave	- pomoć učenicima s teškoćama u ostvarivanju njihovih prava na školovanje po prilagođenom i/ili individualiziranom programu - pomoć učenicima koji imaju probleme u obitelji	razgovori, dogovori	ravnatelj, pedagog, djelatnici Ureda	tijekom godine prema potrebi
Suradnja s udrugama koje se bave mladima	- upućivanje učenika na edukacije, kreativne radionice, priredbe, humanitarne akcije i drugo - prisustvo edukacijama u organizaciji različitih udruga	razgovori, dogovori, plakati, letci i brošure	ravnatelj, pedagog, razrednici, udruge	tijekom godine

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Svrha: Jačanje stručne, metodičke i osobne kompetencije

Zadaće	Sadržaji	Oblici, metode	Suradnici, subjekti	Vrijeme
Praćenje pedagoške i psihološke literature, proučavanje naputaka, pravilnika i odluka, proučavanje zakonskih odredaba, prisustvovanje seminarima i savjetovanjima	- pedagoško psihološka literatura - zakoni, pravilnici - stručni skupovi, savjetovanja, stručno vijeće, različita predavanja i tribine	rad na tekstu, dokumentaciji, seminari, predavanja, stručna vijeća, timski rad	stručno vijeće, Društvo psihologa, Hrvatska psihološka komora, sekcija za školsku psihologiju, Vijeće psihologa stručnih suradnika i nastavnika psihologije strukovnih škola	tijekom godine

12. PROGRAM RADA VODITELJA PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE

Program rada voditelja praktične nastave i stručne prakse sastavni je dio Programa rada Škole, a obuhvaća poslove i zadaće gdje se voditelj javlja kao organizator tih poslova ili nosilac njihove realizacije u području provedbe programa praktične nastave i stručne prakse po strukama i zanimanjima koja se obrazuju u Školi.

To su poslovi i zadaće:

- I. Organizacija i realizacija praktične nastave tijekom nastavne godine
- II. Organizacija ljetne stručne prakse
- III. Ostali poslovi

I. Organizacija i realizacija praktične nastave i stručne prakse tijekom nastavne godine	<i>Sudionici</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>
- s odgovornim djelatnicima u poduzećima te s privatnim poslodavcima ugostiteljske struke, zanimanja frizer i trgovinske struke, dogovarati mogućnosti prijema učenika na praktičnu nastavu i stručnu praksu	kadrovske službe poduzeća, voditelj str.pakse	kolovoz – rujan
- organizirati potpisivanje sporazuma o naukovanju s poduzećima i privatnim poslodavcima u zanimanjima koje Škola obrazuje	kadrovske službe poduzeća, vod.str.pr.	kolovoz – rujan
- utvrditi broj ugostiteljskih objekata, frizerskih salona i prodavaonica u kojima učenici mogu vršiti praktičnu nastavu obzirom na zahtjeve nastavnog programa	vod.str.pr.	kolovoz – rujan
- pripremiti popise učenika po odjeljenjima s njihovim adresama	vod.str.pr., pedagog	rujan – listopad
- prema utvrđenom stanju, a uvažavajući, u okviru mogućnosti, opravdane želje učenika (mjesto stanovanja i sl.) pripremiti poimenični raspored učenika na praktičnoj nastavi po odjeljenjima i zanimanjima	vod.str.pr.	rujan – listopad
- u suradnji s razrednicima voditi brigu da učenici u sva tri zanimanja izvrše liječničke preglede za zanimanje na epidemiološkom odjelu zdravstvenih ustanova radi dobivanja ili produživanja zdravstveno-sanitarnih knjižica	razrednici, djelatnici medicinske ustanove	rujan – listopad
- u suradnji s razrednicima pripremiti uputnice za upućivanje na praktičnu nastavu	razrednici, vod.str.pr.	kolovoz – rujan
- u suradnji s pedagogom i nastavnicima struke pripremiti izvedbene programe praktične nastave	pedagog, vod.str.pr.	tijekom nastavne godine
- u suradnji s pedagogom pratiti nove okvirne programe praktične nastave i stručne prakse i utvrđivati specifičnosti za svako područje rada	pedagog, vod.str.pr.	rujan

<p>- ovisno o zanimanju i godini učenja, a u okviru izvedbenog programa Škole odrediti dane u tjednu i datume upućivanja pojedinih odjeljenja na praktičnu nastavu</p>	<p>pedagog, vod.str.pr.</p>	<p>rujan</p>
<p>- pripremiti i uputiti dopise s popisom učenika po godinama učenja (za svako zanimanje), danima prakse u tjednu, prvim danom prakse, s izvedbenim programom praktične nastave u prilogu, traženjem imenovanja mentora i dostaviti ih odgovornim djelatnicima u poduzeću i privatnim poslodavcima</p>	<p>mentori, vod.str.pr.</p>	<p>rujan</p>
<p>- učenike upoznati s osnovama programa praktične nastave i s obavezom pisanja dnevnika rada</p>	<p>učenici, str.nastav., vod.str.pr.</p>	<p>rujan</p>
<p>- podijeliti učenicima uputnice za određeni ugostiteljski objekt, frizerski salon ili prodavaonicu i uputiti ih na mentora kome se trebaju javiti po dolasku na praksu</p>	<p>učenici, str.nastav., vod.str.pr.</p>	<p>rujan – listopad</p>
<p>- prije upućivanja učenika pojedinih odjeljenja na praktičnu nastavu dogovarati s mentorima vrijeme prihvata učenika na praksu - organizirati i realizirati uz pomoć razrednika, za učenike zanimanja frizer potpisivanje Ugovora o izvođenju praktične nastave – o naukovanju, od strane roditelja, učenika, privatnog poslodavca i Udruženje obrtnika</p>	<p>mentori, vod.str.pr. učenici, razrednici, vod.str.pr.</p>	<p>rujan – listopad</p>
<p>- sudjelovati u organizaciji međuispita iz praktične nastave za zanimanje frizer koji se održavaju tijekom nastavne godine prema Pravilniku o organizaciji praktične nastave u obrtničkim i strukovnim školama</p>	<p>pedagog, razrednik, str.nastavnik, vod.str.pr., mentor</p>	<p>prema Pravilniku</p>
<p>- u suradnji s razrednicima pratiti redovitost pohađanja praktične nastave i odgovornost na radu te zajedno s razrednicima rješava nastale probleme</p>	<p>razrednici, mentori, vod.str.pr.</p>	<p>tijekom nastavne godine</p>
<p>- voditi brigu da nastavnici struke prate učenika kroz dnevnik rada vršeći provjeru praktičnih znanja, vrednuju ih i da se ocjena praktične nastave na kraju nastavne godine utvrđuje zajednički s mentorom na praksi i unosi u Dnevnik rada razrednog odjela</p>	<p>nastavnici, mentori, vod.str.pr.</p>	<p>tijekom nastavne godine</p>

II. Organizacija ljetne stručne prakse - poslovi i zadaće	<i>Sudionici</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>
<ul style="list-style-type: none"> - kontaktirati s mentorima učenika na praksi, po zanimanjima, u svezi rasporeda učenika na ljetnoj stručnoj praksi - pripremiti raspored učenika na ljetnoj stručnoj praksi, po odjeljenjima i zanimanjima, po mjestima izvršenja stručne prakse i razdoblju upućivanja - pripremiti i uputiti dopise poduzećima i privatnim poslodavcima o upućivanju učenika na ljetnu stručnu praksu 	<ul style="list-style-type: none"> mentori, vod.str.pr., razrednici vod.str.pr. vod.str.pr., razrednici 	<ul style="list-style-type: none"> svibanj – lipanj svibanj – lipanj lipanj
III. Ostali poslovi	<i>Sudionici</i>	<i>Vrijeme realizacije</i>
<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u organizaciji nastavne godine u području organizacije praktične nastave i stručne prakse - sudjelovati u izradi Kalendara aktivnosti za tekuću školsku godinu - sudjelovati u pregledu ostvarenja praktične nastave i stručne prakse - suradnja s Udruženjem obrtnika i samostalnih privrednika - učešće u radu Nastavničkog vijeća i Razrednih vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> ravnatelj, pedagog, vod.str.pr. ravnatelj, pedagog, vod.str.pr. razrednik, mentor, pedagog, vod.str.pr. predstavnici udruženja obrtnika, vod.str.pr. svi djelatnici u nastavi 	<ul style="list-style-type: none"> kolovoz – rujan kolovoz – rujan tijekom nastavne godine tijekom nastavne godine tijekom nastavne godine

13. PLAN I PROGRAM RAVNATELJA ŠKOLE

I. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA (128 sati)

1. Radni zadatak: Izrada Godišnjeg plana i programa rada Škole
Vrijeme realizacije: rujan
Sati: 100
2. Radni zadatak: Izrada Plana i programa rada ravnatelja
Vrijeme realizacije: rujan
Sati: 28

II. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE (796 sati)

1. Radni zadatak: Organizacija upisa učenika
Vrijeme realizacije: lipanj
Sati: 14
2. Radni zadatak: Raspored zaduženja nastavnika i ostalih zaposlenika
Vrijeme realizacije: srpanj, kolovoz, rujan, listopad
Sati: 100
3. Radni zadatak: Osiguranje materijalnih uvjeta za početak školske godine
Vrijeme realizacije: srpanj, kolovoz
Sati: 194
4. Radni zadatak: Osiguranje kadrovskih i organizacijskih uvjeta za normalan tijek radnog procesa
Vrijeme realizacije: kolovoz, rujan, prema potrebi tijekom godine
Sati: 40
5. Radni zadatak: Suradnja s razvojno-pedagoškom službom
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 100
6. Radni zadatak: Suradnja s nastavnicima
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 70
7. Radni zadatak: Suradnja s roditeljima i sudjelovanje u radu Vijeća roditelja
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 35
8. Radni zadatak: Suradnja s administrativnom službom
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 90
9. Radni zadatak: Suradnja s tehničkim osobljem
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 15
10. Radni zadatak: Suradnja s predstavnicima drugih institucija
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 30
11. Radni zadatak: Suradnja s predsjednikom i članovima Školskog odbora
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 22
12. Radni zadatak: Suradnja s Hrvatskom obrtničkom komorom, Cehom ugostitelja, Cehom frizera i Općom bolnicom „Dr. Ivo Pedišić“
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 20
13. Radni zadatak: Suradnja sa Županijom
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 40
14. Radni zadatak: Suradnja u organizaciji društvene, kulturne i športske aktivnosti Škole
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 2

III. PEDAGOŠKO-INSTRUKTIVNI I SAVJETODAVNI RAD (90 sati)

1. Radni zadatak: Uvid u rad nastavnika hospitiranjem na satu i pregledom pedagoške dokumentacije
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 10+10+30
2. Radni zadatak: Razgovori savjetovanja s nastavnicima
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 35
3. Radni zadatak: Praćenje kolektivnog stručnog usavršavanja nastavnika
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 5

IV. ANALITIČKO-STUDIJSKI POSLOVI (305 sati)

1. Radni zadatak: Izrada godišnjeg izvješća o radu Škole
Vrijeme realizacije: rujan
Sati: 40
2. Radni zadatak: Valorizacija programa rada ravnatelja
Vrijeme realizacije: rujan
Sati: 5
3. Radni zadatak: Analiziranje uspjeha na polugodištu i kraju školske godine
Vrijeme realizacije: siječanj, lipanj, kolovoz
Sati: 20
4. Radni zadatak: Pisanje raznih dokumenata, akata, dopisa, vođenje bilježaka
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 200
5. Radni zadatak: Analiza normativnih akata i sudjelovanje u njihovoj izradi
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 40

V. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I UPRAVNIM ORGANIZACIJAMA ŠKOLE (78 sati)

1. Radni zadatak: Sudjelovanje u radu Školskog odbora, sudjelovanje u pripremi sjednica
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 20
2. Radni zadatak: Pripremanje i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 38
3. Radni zadatak: Sudjelovanje u radu razrednih vijeća
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 10
4. Radni zadatak: Pripremanje i vođenje sjednica Prosudbenog odbora
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 10

VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE (209 sati)

1. Radni zadatak: Vođenje Udruge hrvatskih srednjoškolskih ravnatelja Sisačko-moslavačke županije
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 74
2. Radni zadatak: Sudjelovanje na seminarima i sastancima
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 100
3. Radni zadatak: Proučavanje zakona i podzakonskih propisa
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 35

VII. NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA (50 sati)

1. Radni zadatak: Sudjelovanje u radu Vijeća učenika i razgovor s učenicima
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 50

VIII. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA (40 sati)

1. Radni zadatak: Vođenje dokumentacije
Vrijeme realizacije: tijekom godine
Sati: 40

IX. GODIŠNJI ODMOR I PLAĆENI DOPUSTI (392 sata)

1. Godišnji odmor (216 sati)
2. Blagdani (64 sata)
3. Dnevni odmor (112 sati)

REKAPITULACIJA

1. Planiranje i programiranje rada	- 128 sati
2. Organizacija rada Škole	- 796 sati
3. Pedagoško-instruktivni i savjetodavni rad	- 90 sati
4. Analitičko-studijski poslovi	- 305 sati
5. Rad u stručnim tijelima škole	- 78 sati
6. Stručno usavršavanje	- 209 sati
7. Neposredni rad s učenicima	- 50 sati
8. Pedagoška dokumentacija	- 40 sati
9. <u>Godišnji odmor i plaćeni dopusti</u>	<u>- 392 sata</u>
UKUPNO:	2088 sati

14. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

CILJ

Osnažiti ulogu učenika kako bi se aktivno uključili u razmatranje pitanja važnih za rad i unapređenje rada škole, a kroz rad razrednih odjela.

SADRŽAJ RADA

Na sastancima predstavnika učenika razrednih odjela učenike će se:

- informirati i detaljnije upoznati s važnim pitanjima vezanim uz rad i rezultate u obrazovanju
- upoznati s realizacijom i promjenama Školskoga kurikulumuma
- potaknuti na davanje prijedloga i ideja o poboljšanju uvjeta i rada u Školi, te uljepšavanju Škole i njenog okoliša
- poticati na osmišljavanje i uključivanje u različite akcije na nivou Škole
- potaknuti na skrb o učenicima koji imaju poteškoće u učenju, poštivanju pravila, onima sa lošijim socioekonomskim statusom, te raznim drugim problemima
- poticati na uspjeh, iskazivanje darovitosti i posebnih interesa
- potaknuti na suradnju sa Savjetom mladih grada Siska, Vijeća učenika SMŽ i uključivanje u njihove projekte.

Predsjednik Vijeća učenika nazočit će sjednicama Nastavničkog vijeća na kojima se raspravlja o pravima i obvezama učenika.

Sastanci Vijeća učenika	Oblici rada	Vrijeme realizacije
1. konstituirajuća sjednica: - odabir predsjednika i zamjenika - informiranje o djelatnosti Vijeća učenika - analiza prošlogodišnjeg i priprema za izradu Godišnjeg plana i programa rada Vijeća učenika - upoznavanje s važnim odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi - upoznavanje s promjenama u Statutu Škole - upoznavanje s Pravilnikom o praćenju i ocjenjivanju učenika - upoznavanje s Godišnjim planom i program rada Škole i Kurikulumom Škole - predlaganje humanitarnih akcija na nivou Škole i razreda - poticanje učenika na čuvanje imovine i doprinos uljepšavanju školskog prostora	javno glasovanje, izlaganje, razgovor	početkom nastavne godine
2. sastanak Vijeća učenika: - donošenje Godišnjeg plana i programa rada - prijedlozi za obilježavanje Međunarodnog dana srednjoškolaca 17.11. - prijedlozi za način odabira „najmaturanticu i najmaturanta škole“ - informiranje o obilježavanju dana sjećanja na Vukovar - upoznavanje s organizacijom dodatne nastave u cilju uspješnog polaganja državne mature - upoznavanje i uključivanje učenika u školske preventivne programe - dogovor o realizaciji humanitarnih akcija na nivou Škole i razreda - dogovaranje plana aktivnosti u cilju promocije talentiranih učenika i onih sa posebnim interesima	razgovor, izrada plakata sa fotografijama članova Vijeća učenika, rasprava o pravima srednjoškolaca, susret s ravnateljicom	studeni
3. sastanak Vijeća učenika: - rezultati provedenih i planiranje daljnjih humanitarnih akcija - obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti	razgovor prezentacija „Mladi i ovisnost“ – pedagoginja Škole	studeni
4. sastanak Vijeća učenika: - analiza uspjeha i izostanaka - predlaganje i dogovaranje mjera za smanjenje izostanaka - dogovaranje o načinima pomaganja učenicima u učenju - tema: „Informacijska pismenost“	razgovor, dogovor, susret s knjižničarkom Škole	veljača

<p>5. sastanak Vijeća učenika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predavanje o motivaciji za učenje i mogućnostima nastavka školovanja i zapošljavanja - informacije o sudjelovanju i postignućima učenika na natjecanjima i smotrama 	<p>prezentacija pedagoginje i psihologinje</p>	<p>travanj</p>
<p>6. sastanak Vijeća učenika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza uspjeha i izostanaka učenika - analiza rada Vijeća učenika - realizacija Kurikuluma i prijedlozi za poboljšanja u sljedećoj školskoj godini - susret s najuspješnijim učenicima Škole - oproštaj s maturantima - odabir „najmaturantice i najmaturanta“ 	<p>izložba fotografija, izlaganje, razgovor</p>	<p>krajem nastavne godine</p>

15. PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA RODITELJA

CILJ

Unaprijediti suradnju s roditeljima radi uspješnog ostvarivanja, te unapređenja odgojne i obrazovne djelatnosti Škole.

SADRŽAJ RADA

Na sastancima Vijeća roditelja roditelji će biti informirani o važnim događajima u Školi, a tražit će se i njihovi prijedlozi i mišljenja o:

- bitnim elementima organizacije rada Škole
- Godišnjem planu i programu rada škole i školskom Kurikulumu
- radnom vremenu učenika, vladanju i uspjehu učenika u obrazovnom radu i izvan školskim aktivnostima
- pomoći učenicima slabijeg socioekonomskog statusa.

Sastanci Vijeća roditelja	Oblici rada	Vrijeme realizacije
1. konstituirajuća sjednica: - odabir predsjednika i zamjenika - odabir predstavnika roditelja u povjerenstvo za kvalitetu - informiranje o djelatnosti Vijeća roditelja i analiza prošlogodišnjeg rada - donošenje Godišnjeg plana i programa rada Vijeća roditelja - upoznavanje sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama - upoznavanje sa dijelovima Godišnjeg plana i programa rada škole - informiranje i traženje mišljenja o Školskom kurikulumu i novinama u prostoru škole - upoznavanje s djelovima Statuta škole - upoznavanje s uspjehom učenika u prethodnog školskog godini i rezultatima državne mature - upoznavanje s prostorom škole i kabinetima za izvođenje stručnih predmeta	javno glasovanje, izlaganje, susret s ravnateljicom škole razgovor	rujan
2. sastanak Vijeća roditelja: - informiranje o rezultatima ankete o socioekonomskom statusu učenika - upoznavanje s provedbom preventivnih programa - stručna tema: „Siromaštvo i utjecaj na obitelj i djecu“ - upoznavanje s pripremom i organizacijom državne mature - informiranje i uključivanje roditelja u realizaciju humanitarnih akcija	razgovor, izlaganje, prezentacija,	studeni
3. sastanak Vijeća roditelja: - stručna tema: „Darovitost – prepoznavanje, razumijevanje i poticanje“ - primjeri dobre prakse	izlaganje, prezentacija, razgovor	prosinac
4. sastanak Vijeća roditelja: - analiza uspjeha i izostanaka s ciljem djelovanja na učenike u pozitivnom smjeru - stručna tema: „Alkohol i mladi“	razgovor, izlaganje, prezentacija	veljača
5. sastanak Vijeća roditelja: - informiranje i rasprava o uspjehu i rezultatima natjecanja - upoznavanje s realizacijom i predlaganje mjera unapređenja Školskog kurikuluma - upoznavanje s eventualnim pritužbama roditelja - informiranje o planu upisa u prve razrede	razgovor, dogovor, susret s pedagoginjom škole	svibanj

16. IZRADBA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

LJETNI ROK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA

Datum i vrijeme	Obveza	Izvršitelj
Do 5. listopada 2018.	Objava vremenika izradbe i obrane završnog rada	Ravnateljica, Stručna služba
Do 15. listopada 2018.	Upoznati učenike s odredbama Pravilnika o izradbi i obrani završnog rada	Stručna služba, razrednici
Do 20. listopada 2018.	Ravnateljica na prijedlog Stručnih vijeća donosi teme završnih radova	Stručna vijeća
Do 31. listopada 2018.	Učenici odabiru teme	Učenici završnih razreda
27. ožujka 2019. od 8 do 13 sati	Prijava obrane završnog rada	Učenici završnih razreda
22. svibnja 2019.	Završetak nastave za učenike završnih razreda	Učenici završnih razreda
24. svibnja 2019.	Sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća, sjednica Prosudbenog odbora Škole	Ravnateljica, razrednici
27. svibnja – 7. lipnja 2019.	Dopunski rad za učenike završnih razreda	Profesori i učenici
31. svibnja 2019.	Predaja pisanog dijela Izradbe završnog rada	Učenici i mentori
7. lipnja 2019.	Sjednica Nastavničkog vijeća i sjednica Prosudbenog odbora Škole	Profesori, stručne službe i ravnateljica
17. – 24. lipnja 2019.	Obrana završnog rada za 3.a, 3.b i 3.c	Učenici završnih razreda
26. lipnja 2019.	Sjednica Prosudbenog odbora Škole za 3.a, 3.b i 3.c	Članovi Prosudbenog odbora
28. lipnja 2019.	podjela Svjedodžbi o obranjenom završnom radu za 3.a, 3.b i 3.c	Ravnateljica, Stručna služba
24. lipnja – 2. srpnja 2019.	Obrana završnog rada za 4.g, 5.f1 i 5.f2	Učenici završnih razreda
3. srpnja 2019.	Sjednica Prosudbenog odbora Škole za 4.g, 5.f1 i 5.f2	Članovi Prosudbenog odbora
5. srpnja 2019.	Svečana podjela Svjedodžbi o obranjenom završnom radu za 4.g, 5.f1 i 5.f2	Ravnateljica, Stručna služba

JESENSKI ROK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA

Datum i vrijeme	Obveza	Izvršitelj
8. srpnja 2019. od 8 do 13 sati	Prijava obrane završnog rada za jesenski rok	Učenici završnih razreda
26. – 29. kolovoza 2019.	Obrana završnog rada	Učenici završnih razreda
30. kolovoza 2019.	Sjednica Prosudbenog odbora Škole	Članovi Prosudbenog odbora
2. rujna 2019.	Podjela Svjedodžbi o završnom radu	Razrednici

IZRADBA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Prosudbeni odbor u školskoj godini 2018./2019.:

Koraljka Porić, dipl. paed. – predsjednik
Marica Kirin, dipl. ing. – član
Žaklina Marić, dipl. oec – član
Jasna Selihar, mag. pharm. – član
Ivona Crneković, bacc. med. techn. – član
Ksenija Vuksan – zapisničar

Članovi ispitnih povjerenstava:

KUHAR (3.a)

Razrednik: Marica Kirin, dipl. ing.

1. Marica Kirin, dipl. ing. – predsjednik, zapisničar
2. Marina Mrmić, stručni učitelj – mentor
3. Dragica Dabić, stručni učitelj – mentor

KONOBAR (3.b)

Razrednik: Saša Cvetković, dipl. oec.

1. Marica Kirin, dipl. ing. – predsjednik
2. Mario Kastmiller, stručni učitelj – mentor
3. Vladimir Ivić, stručni učitelj – mentor
4. Saša Cvetković, dipl. oec. - zapisničar

FRIZER – JMO (3.c)

Razrednik: Gordana Marenčić, prof.

1. Angelina Adamović, prof. – predsjednik
2. Željka Markota, stručni učitelj – mentor
3. Gordana Marenčić, prof. - zapisničar

FARMACEUTSKI TEHNIČAR (4.g)

Razrednik: Tanja Vadla, prof.

1. Jasna Selihar, mag. pharm. – predsjednik, mentor
2. Silvija Canko, mag. pharm. – mentor
3. Marica Kirin, dipl. ing. – mentor (Željka Marelj/Angelina Adamović)
4. Tanja Vadla, prof. – zapisničar

MED.SESTRA OPĆE NJEGE/MED.TEHNIČAR OPĆE NJEGE (5.f1)

Razrednica: Valentina Vuković, bacc.med.techn.

1. Ivona Crneković, bacc. med. techn. – predsjednik, mentor
2. Ivan Lovrić, bacc. med. techn. – mentor
3. Ljiljana Zaplatić, bacc. med. techn. – mentor
4. Andreja Jagić, bacc. med. techn. - mentor
5. Jelena Lučan, bacc. med. techn. – mentor
6. Katarina Mišković, bacc. med. techn. – mentor
7. Valentno Lučić, bacc. med. techn. - mentor
8. Valentina Vuković, bacc. med. techn. – mentor, zapisničar

MED.SESTRA OPĆE NJEGE/MED.TEHNIČAR OPĆE NJEGE (5.f2)

Razrednica: Ivan Lovrić, bacc.med.techn.

1. Ivona Crneković, bacc. med. techn. – predsjednik, mentor
2. Valentina Vuković, bacc. med. techn. – mentor
3. Ljiljana Zaplatic, bacc. med. techn. – mentor
4. Andreja Jagić, bacc. med. techn. - mentor
5. Jelena Lučan, bacc. med. techn. – mentor
6. Katarina Mišković, bacc. med. techn. – mentor
7. Valento Lučić, bacc. med. techn. - mentor
8. Ivan Lovrić, bacc. med. techn. – mentor, zapisničar

Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada (Narodne novine, br. 118/09., članak 22., 23. i 24.)

17. KALENDAR AKTIVNOSTI ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

3. rujna 2018.	početak nastave u školskoj godini 2018./2019.
od 15. do 17. rujna 2018.	prijave kandidata za 2. rok pomoćničkog ispita (frizeri)
25. rujna 2018.	sjednica Nastavničkog vijeća – Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada Škole
26. rujna 2018.	sjednica Školskog odbora – usvajanje Godišnjeg plana i programa i Kurikuluma škole
do 5. listopada 2018.	objava Vremenika Izradbe i obrane završnoga rada
8. listopada 2018.	Dan neovisnosti, praznik Republike Hrvatske
9. listopada 2018.	pisani dio pomoćničkog ispita u jesenskom roku (frizeri)
15. listopada 2018.	usmeni dio pomoćničkog ispita u jesenskom roku (frizeri)
do 15. listopada 2018.	upoznavanje učenika s odredbama Pravilnika o izradbi i obrani završnoga rada
do 20. listopada 2018.	ravnateljica na prijedlog Stručnih vijeća donosi teme završnih radova
30. listopada 2018.	sjednica Nastavničkog vijeća
do 31. listopada 2018.	učenici odabiru temu završnoga rada
1. studenoga 2018.	Svi sveti – blagdan Republike Hrvatske
2. studenoga 2018.	stručna ekskurzija nastavnika i praktična nastava učenika
29. studenoga 2018.	sjednica Nastavničkog vijeća
do 30. studenoga 2018.	ravnateljica imenuje Povjerenstvo za provedbu završnoga rada
od 1. prosinca 2018. do 1. veljače 2019.	prijave ispita državne mature za ljetni rok
20. prosinca 2018.	Božićni program za učenike i profesore Škole
21. prosinca 2018.	završetak nastave u 1. polugodištu
21. prosinca 2018.	sjednica Nastavničkog vijeća
od 24. prosinca 2018. do 11. siječnja 2019.	<ul style="list-style-type: none"> - Zimski odmor učenika - praktična nastava za učenika JMO programa - Zdravstvene vježbe III - stručni skupovi za nastavnike - administrativni poslovi razrednika - Stručna vijeća, Razredna vijeća, Nastavničko vijeće
25. i 26. prosinca 2018.	Božić i Sv. Stjepan – blagdani Republike Hrvatske
1. siječnja 2019.	Nova godina – blagdan Republike Hrvatske
6. siječnja 2019.	Sv. tri kralja – blagdan Republike Hrvatske
14. siječnja 2019.	početak nastave u 2. polugodištu
30. siječnja 2019.	Sjednica Nastavničkog vijeća
12. veljače 2019.	program za profesore i učenike Škole povodom Sv. Valentina
11. ožujka – 5. travnja 2019.	Praktični rad – zdravstvene vježbe u funkciji izradbe završnoga rada
28. veljače 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća
25. ožujka 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća
27. ožujka 2019.	prijava obrane završnoga rada u ljetnom roku
5. travnja 2019.	Dan otvorenih vrata
18. - 26. travnja 2019.	<ul style="list-style-type: none"> - proljetni odmor učenika - stručno usavršavanje - administrativni poslovi razrednika - Razredna vijeća, Nastavničko vijeće - praktična nastava za učenike JMO programa - zdravstvene vježbe za učenike u zanimanju medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege
22. travnja 2019.	Uskrсни ponedjeljak – blagdan Republike Hrvatske
29. travnja 2019.	početak nastave poslije proljetnog odmora
1. svibnja 2019.	Praznik rada
22. svibnja 2019.	- završetak nastave za učenike završnih razreda - Dan maturanata
24. svibnja 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća i sjednica Prosudbenog odbora
27. svibnja - 7. lipnja 2019.	dopunski rad za učenike završnih razreda
26. svibnja 2019.	Maturalna večera učenika završnih razreda

27. svibnja – 7. lipnja 2019.	Zdravstvene vježbe III
31. svibnja 2019.	predaja pisanog dijela izradbe završnog rada u urudžbeni zapisnik (kod administratora)
3. - 28. lipnja 2019.	ljetni rok – ispiti državne mature
7. lipnja 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća i sjednica Prosudbenog odbora
14. lipnja 2019.	završetak nastave u školskoj godini 2018./2019.
17. lipnja - 2. srpnja 2019.	obrana završnog rada
od 17. lipnja 2018. (srpanj, kolovoz)	praktična nastava, ljetna stručna praksa i zdravstvene vježbe
18. lipnja 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća na kraju nastavne godine
19. lipnja - 3. srpnja 2019.	dopunski rad za učenike
20. lipnja 2019.	Tijelovo – blagdan Republike Hrvatske
25. lipnja 2019.	Dan državnosti – praznik Republike Hrvatske
26. lipnja 2019.	sjednica Prosudbenog odbora za 3.a, 3.b i 3.c
28. lipnja 2019.	podjela svjedodžbi za 3.a, 3.b i 3.c
3. srpnja 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća nakon dopunskog rada u 13 sati
3. srpnja 2019.	sjednica Prosudbenog odbora za 4.g, 5.f1 i 5.f2
5. srpnja 2019.	svečana podjela svjedodžbi za 4.g, 5.f1 i 5.f2
8. srpnja 2019.	prijava obrane završnog rada za jesenski rok
12. srpnja 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća
17. srpnja 2019.	podjela potvrda o položenim ispitima državne mature
22. srpnja - 19. kolovoza 2019.	godišnji odmor nastavnika
20. - 30. srpnja 2019.	prijave ispita državne mature za jesenski rok
21. kolovoza 2019.	- predaja mapa praktične nastave za razrede: 1.c i 2.c - predaja potvrda o obavljenoj ljetnoj strukovnoj praksi za razrede: 1.a, 1.b, 2.a, 2.bd - predaja potvrda o obavljenoj Zdravstvenoj vježbi za razrede: 3.f1, 3.f2, 4.f - predaja Dnevnika i potvrda o obavljenoj strukovnoj praksi za 3.g razred
22. kolovoza 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća i prijava popravnih ispita u administraciji Škole
22. i 23. kolovoza 2019.	popravni ispiti
23. kolovoza 2019.	sjednica Nastavničkog vijeća u 12 sati
26. - 29. kolovoza 2019.	obrana završnog rada
	maturalno putovanje učenika
21. kolovoza – 6. rujna 2019.	jesenski rok državne mature
29. kolovoza 2019.	upis učenika u 2., 3., 4. i 5. razred
30. kolovoza 2019.	sjednica Prosudbenog odbora
2. rujna 2019.	početak nastave u školskoj godini

KLASA: 602-03/18-02/01
URBROJ: 2176-52-05-18-1
Sisak, 1. listopada 2018.

Predsjednik Školskog odbora:
Hrvoje Kovačić, prof.

Ravnateljica:
Koraljka Porić, dipl. paed.